

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

**Г. В. Гулевич, А. Г. Гулевич**

**БУХГАЛТЕРСКАЯ  
(ФИНАНСОВАЯ)  
ОТЧЕТНОСТЬ**

**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
1-25 01 08 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ,  
АНАЛИЗ И АУДИТ» (ПО НАПРАВЛЕНИЯМ)**

**ЭКОНОМИКА**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАРАНОВИЧСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет экономики и права

Кафедра бухгалтерского учёта, анализа, аудита и статистики

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой бухгалтерского  
учета, анализа, аудита и статистики

 В.Н.Познякевич

16 ноября 20 16 г.

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета экономики и права

 В.А.Безуглая

16 ноября 20 16 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКАЯ  
(ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ»  
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-25 01 08 «БУХГАЛТЕРСКИЙ  
УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ» (ПО НАПРАВЛЕНИЯМ)**

Авторы Г. В. Гулевич, А. Г. Гулевич

Рассмотрено и утверждено на заседании редакционно-издательского совета 5 января 2017 г.,  
протокол № 1.

## ***ПРЕДИСЛОВИЕ***

Основой финансовой информации служит бухгалтерская (финансовая) отчетность. Для организаций она является не только средством привлечения капитала, но и показателем достижения поставленных целей. Отчетность необходима для оперативного руководства хозяйственной деятельностью и служит исходной базой для экономического анализа деятельности организации.

Основные положения и принципы организации бухгалтерского учета и отчетности регламентированы Законом Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности».

Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» относится к циклу дисциплин государственного компонента по подготовке студентов специальности 1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям).

Содержанием данной дисциплины является изучение нормативных документов, регулирующих бухгалтерскую (финансовую) отчетность и правила ее составления и представления, в целях использования будущими специалистами в практической деятельности.

Основными задачами ЭУМК являются: приобретение базовых знаний по вопросам составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; формирование у студентов умений по применению нормативных документов, регулирующих правила и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Целью ЭУМК по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» является оказание методической помощи студентам специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (по направлениям) дистанционной формы получения образования в изучении и применении теоретических и практических знаний по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Комплекс содержит теоретический материал в виде схем, таблиц; тестовые задания по всем темам дисциплины; глоссарий; список использованных и рекомендуемых литературных источников.

В практическом разделе приведены условия задач для составления форм бухгалтерской отчетности.

Приведенные цифровые и другие данные являются условными и не могут быть использованы в качестве справочного материала.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

Предисловие

### **ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

*Тема 1* Сущность отчетности и требования предъявляемые к ней

*Тема 2* Классификация и виды отчетности

*Тема 3* Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

*Тема 4* Подготовительные этапы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

*Тема 5* Раскрытие информации бухгалтерской отчетности

### **ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

Практические задания

### **РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

Тестовые задания

Вопросы для подготовки к текущей аттестации

### **ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

Выписка из учебной программы

Список использованных источников

Список рекомендуемых источников

Глоссарий



# Учреждение образования «Барановичский государственный университет»

Факультет экономики и права  
Кафедра бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики

## БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЁТНОСТЬ

### *Сущность отчетности и требования, предъявляемые к ней*

Авторы: Гулевич Галина Васильевна,  
старший преподаватель;  
Гулевич Анатолий Геннадьевич,  
старший преподаватель

Барановичи  
2017

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Экономическая сущность бухгалтерской отчетности в системе управления организации.
2. Элементы финансовой отчетности.
3. Состав, содержание и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
4. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ В СИСТЕМЕ  
УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

Репозиторий Баргу

Согласно ст. 1 Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учёте и отчётности» *бухгалтерская отчётность* — это «система стоимостных показателей об активах, обязательствах, о собственном капитале, доходах, расходах организации, а также иная информация, отражающая финансовое положение организации на отчетную дату, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации за отчетный период» [3, ст. 1].

# Бухгалтерская отчетность необходима

для оценки результатов хозяйственной деятельности и стимулирования работников за более эффективную работу

для управления хозяйственной деятельностью как текущего, так и долгосрочного характера, в том числе снабженческой, производственной и маркетинговой деятельностью

для контроля за хозяйственной деятельностью организации в части соблюдения ее уставных положений, налоговых, социальных и экологических законов, нормативных актов, договоров с другими организациями и банками

# При помощи отчетности решаются задачи

происходит отбор информации, выбираются наиболее существенные показатели для управления, устраняется избыточная и ненужная информация

создается необходимое информационное обеспечение для принятия управленческих решений по улучшению всей деятельности организации

обеспечивается удобное и продолжительное хранение учетной информации

устанавливается степень выполнения плановых заданий и договоров, что дает возможность установить качество планирования и необходимость уточнения не только расчетов, но и всей хозяйственной деятельности

# **ЭЛЕМЕНТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

**ЭЛЕМЕНТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ  
В СООТВЕТСТВИИ С МЕЖДУНАРОДНЫМИ СТАНДАРТАМИ  
ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ [1, с. 38—41]**

**АКТИВЫ**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

**КАПИТАЛ**

**ДОХОДЫ**

**РАСХОДЫ**

## АКТИВЫ

Это имущество и ресурсы, контролируемые организацией в результате имевших место в отчетном или прошлых периодах операций.

В число активов включаются только те ресурсы и то имущество, от использования которых в своей деятельности организация ожидает в будущем получение экономической выгоды [1, с. 38].

## **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

Это различные виды кредиторской задолженности организации, возникшей в результате операций и событий отчетного или прошлых периодов, по которой имеется уверенность в том, что ее урегулирование приведет к уменьшению потенциальной экономической выгоды вследствие сокращения величины активов организации [1, с. 389].

# КАПИТАЛ

Это стоимость активов, не обремененных требованиями третьих лиц.

Его величина определяется как разность стоимости активов организации и стоимостной оценки всех ее обязательств, характеризует ту часть активов, которые не подлежат передаче при урегулировании имеющихся обязательств [1, с. 39—40].

# ДОХОДЫ

Это увеличение экономических выгод в течение отчетного периода в форме поступления или увеличения активов или уменьшения обязательств, которые привели к увеличению собственного капитала, не связанному с вкладами акционеров (участников) [1, с. 41].

## РАСХОДЫ

Это снижение экономических выгод вследствие уменьшения активов или возрастания обязательств, приводящее к уменьшению капитала, не связанному с изменениями его величины по решению собственников [1, с. 41].

**СОСТАВ, СОДЕРЖАНИЕ И ТРЕБОВАНИЯ,  
ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К БУХГАЛТЕРСКОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

## ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ [3, ст. 14]

составление годовой отчетности всеми организациями

составление организациями помимо годовой отчетности промежуточной (квартальной, месячной) отчетности в случаях, предусмотренных законодательством

отчетным периодом в общем случае (кроме реорганизации или ликвидации организации) является:

- для годовой отчетности — календарный год (с 1 января по 31 декабря);
- промежуточной отчетности — период с 1 января по отчетную дату периода, за который составляется промежуточная отчетность

составление отчетности в официальной денежной единице Республики Беларусь (белорусском рубле)

## ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ [3, ст. 14]

показатели отчетности должны быть тождественны данным синтетического и аналитического учета

отчетность организации подписывается (утверждается) ее руководителем и (или) иными лицами (органами), уполномоченными на то законодательством или учредительными документами этой организации

информация, содержащаяся в отчетности организации, не является коммерческой тайной (за исключением случаев, предусмотренных законодательством)

консолидированную отчетность как отчетность единой организации составляет группа организаций:

- хозяйственная группа;
- холдинг;
- хозяйственное общество и его унитарные предприятия, дочерние и зависимые хозяйственные общества;
- унитарное предприятие и его дочерние унитарные предприятия

## ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ [3, ст. 14]

общественно значимые организации (открытые акционерные общества, являющиеся учредителями унитарных предприятий и (или) основными хозяйственными обществами по отношению к дочерним хозяйственным обществам), обязаны составлять за 2016 год и последующие годы годовую консолидированную отчетность в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности

сводную отчетность составляет группа организаций:

- подчиненных республиканскому органу государственного управления;
- входящих в состав государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь;
- входящих в состав государственного объединения;
- иная группа организаций, предусмотренная законодательством

# Принципы бухгалтерской (финансовой) отчетности [3, ст. 3]

непрерывность деятельности

обособленность

начисления

соответствие доходов и расходов

правдивость

преобладание экономического  
содержания

осмотрительность

нейтральность

полнота

понятность

сопоставимость

уместность

## **В ст. 3 Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» следующим образом представлены принципы бухгалтерского учета и отчетности:**

– **принцип непрерывности деятельности** заключается в том, что информация об активах, обязательствах, о собственном капитале, доходах, расходах организации формируется в бухгалтерском учете и отчетности в зависимости от намерения организации продолжать или прекращать свою деятельность в дальнейшем;

– **принцип обособленности** означает, что активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы организации учитываются отдельно от активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов собственника имущества (учредителей, участников) организации;

– **принцип начисления** — хозяйственные операции отражаются в бухгалтерском учете и отчетности в том отчетном периоде, в котором они совершены, независимо от даты проведения расчетов по ним;

– **принцип соответствия доходов и расходов** — расходы отражаются в бухгалтерском учете и отчетности в том отчетном периоде, в котором признаются связанные с ними доходы (при их наличии);

– **принцип правдивости** — активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы организации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности при выполнении условий признания их таковыми, установленных законодательством Республики Беларусь о бухгалтерском учете и отчетности;

– **принцип преобладания экономического содержания** — хозяйственные операции отражаются в бухгалтерском учете и отчетности исходя не столько из их правового, сколько из их экономического содержания;

– **принцип осмотрительности** — учетная оценка активов и доходов организации не должна быть завышена, а обязательств и расходов — занижена;

– **принцип нейтральности** означает отсутствие ориентации содержащейся в отчетности организации информации на определенных пользователей и (или) получение определенного результата;

– **принцип полноты** — наличие в отчетности организации всей информации, способной повлиять на принимаемые пользователями на ее основе решения, касающиеся финансового положения организации;

– **принцип понятности** заключается в доступности для понимания пользователями содержащейся в отчетности организации информации;

– **принцип сопоставимости** означает возможность сравнения отчетности организации за разные отчетные периоды, а также с отчетностью других организаций;

– **принцип уместности** означает полезность содержащейся в отчетности организации информации для принятия пользователями решений, касающихся финансового положения организации [3, ст. 3].

# ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В ФОРМАХ ОТЧЕТНОСТИ

наименование формы бухгалтерской отчетности

заголовочная часть формы бухгалтерской отчетности

отчетная дата, по состоянию на которую составлена бухгалтерская отчетность, или отчетный период, за который составлена бухгалтерская отчетность

даты утверждения, отправки, принятия формы бухгалтерской отчетности (указываются только в форме бухгалтерского баланса)

подпись и дата подписи формы бухгалтерской отчетности

В соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь бухгалтерская отчетность организаций включает следующие формы:

- бухгалтерский баланс;
- отчет о прибылях и убытках;
- отчет об изменении собственного капитала;
- отчет о движении денежных средств;
- отчет об использовании целевого финансирования;
- примечания к отчетности [2].

Репозиторий Баргу

**НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ  
И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

# Нормативная правовая база, регулирующая бухгалтерскую (финансовую) отчетность

1-й уровень

законы Республики Беларусь, указы Президента Республики Беларусь, кодексы, другие нормативные акты законодательной и исполнительной власти республики

2-й уровень

положения, стандарты по бухгалтерскому учету и отчетности, утвержденные Министерством финансов Республики Беларусь и другими органами, на которые законодательно возложены функции нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности

3-й уровень

рабочие инструкции, приказы и распоряжения по учету соответствующих операций, объектов и разделов учета непосредственно в организации

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Лемеш, В. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : пособие / В. Н. Лемеш, Т. А. Жилинская. — Минск : Элайда, 2008. — 272 с.
2. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность», внесении дополнения и изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 46 и признании утратившими силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 31 октября 2011 г. № 111 и отдельных структурных элементов некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.12.2016, 8/31602.
3. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь от 12 июня 2013 г. № 57-3 : с изм. и доп. от 04.06.2015 № 268-3 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.06.2015, 2/2266.



**Учреждение образования  
«Барановичский государственный университет»**

Факультет экономики и права  
Кафедра бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики

**БУХГАЛТЕРСКАЯ  
(ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЁТНОСТЬ**

***Классификация и виды отчетности***

Авторы: Гулевич Галина Васильевна,  
старший преподаватель;  
Гулевич Анатолий Геннадьевич,  
старший преподаватель

Барановичи  
2017

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Признаки классификации отчетности. Система отчетных показателей.
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Общая схема составления форм отчетности.

**ПРИЗНАКИ КЛАССИФИКАЦИИ ОТЧЕТНОСТИ.  
СИСТЕМА ОТЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

Репозиторий Баргу

# КЛАССИФИКАЦИЯ ОТЧЕТНОСТИ ПО СОДЕРЖАНИЮ И ИСТОЧНИКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДАННЫХ

## **бухгалтерская (финансовая)**

*базируется на  
данных  
синтетического  
и аналитического  
бухгалтерского  
учета и под-  
тверждается  
первичными  
документами*

## **статистическая**

*служит для  
отражения  
отдельных сторон  
деятельности  
организации и  
характеризует  
показатели  
экономического и  
социального развития  
общества*

## **оперативная**

*применяется для  
оценки наиболее  
важных  
показателей  
в момент  
совершения  
операций или сразу  
после их  
завершения*

# КЛАССИФИКАЦИЯ ОТЧЕТНОСТИ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ СРОКОВ СОСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

## **промежуточная**

*характеризует  
деятельность  
организации за  
месяц, квартал,  
полугодие, девять  
месяцев. Более  
краткая, чем  
годовая, содержит  
ограниченное  
количество форм и  
показателей*

## **годовая**

*характеризует все  
стороны  
хозяйственной  
деятельности  
и финансовые  
результаты  
работы  
организации за год*

## КЛАССИФИКАЦИЯ ОТЧЕТНОСТИ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ КАТЕГОРИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

### **внутренняя**

*предоставляется  
учредителям или  
собственникам организации  
в соответствии  
с учредительными  
документами.*

*Пользуется персонал  
и администрация  
организации для принятия  
необходимых  
управленческих решений  
в соответствии с бизнес-  
планом развития  
организации*

### **внешняя**

*представляется  
государственным органам, на  
которые в законодательном  
порядке возложена проверка  
отдельных аспектов  
деятельности организаций.  
Пользователями являются  
юридические и физические  
лица, заинтересованные  
в информации о деятельности  
организации*

## КЛАССИФИКАЦИЯ ОТЧЕТНОСТИ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ УРОВНЯ СОСТАВЛЕНИЯ

### **первичная**

*первичные  
отчеты  
составляются  
по данным  
текущего учета*

### **сводная**

*составляется  
вышестоящими  
организациями путем  
обработки первичной  
отчетности. Содержит  
обобщенные показатели  
деятельности  
вышестоящей  
организации. В сводные  
отчеты включают  
отчетность подчиненных  
организаций на конец  
отчетного периода*

## КЛАССИФИКАЦИЯ ОТЧЕТНОСТИ ПО ОБЪЕМУ ИНФОРМАЦИИ

### **единичная**

*составляется по  
результатам  
деятельности  
отдельного  
самостоятельного  
субъекта*

### **консолидированная**

*объединяет  
отчетность двух или  
более организаций,  
экономически  
связанных между  
собой.*

*Составляют те  
организации  
(компании), которые  
имеют дочерние  
организации*

**ПОЛЬЗОВАТЕЛИ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

# **ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ОТЧЕТНОСТИ**

```
graph TD; A[ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ОТЧЕТНОСТИ] --> B(ВНУТРЕННИЕ); A --> C(ВНЕШНИЕ);
```

**ВНУТРЕННИЕ**

**ВНЕШНИЕ**

Репозиторий Баргу

# Внутренние пользователи

## **работники организации**

*(заинтересованы в информации о стабильности и рентабельности своих организаций, чтобы оценить способность работодателей, обеспечить их дальнейшую занятость, выплачивать заработную плату и социальные пособия)*

## **руководители организации**

*(полученные данные необходимы для принятия соответствующих управленческих решений, направленных на улучшение финансового положения организации)*

# Внешние пользователи

## **настоящие и потенциальные инвесторы**

*(информация необходима для принятия решения о том, следует ли покупать, держать или продавать акции)*

## **правительство и правительственные учреждения**

*(нуждаются в информации для регулирования деятельности организаций, определения направлений налоговой, финансовой политики и в качестве основы для расчета национального дохода и иных аналогичных статистических показателей )*

## **поставщики и другие контрагенты**

*(нуждаются в информации, по которой можно судить о платежеспособности организации, ее способности своевременно выплачивать причитающиеся им суммы)*

# Внешние пользователи

## **кредиторы**

*(важна информация, позволяющая определить, будут ли вовремя возвращены кредиты и займы, выплачены причитающиеся проценты)*

## **клиенты**

*(испытывают потребность в информации о непрерывности деятельности организации, особенно когда они имеют долгосрочные соглашения или зависят от данной организации)*

## **общественность**

*(хотела бы получать из бухгалтерской отчетности информацию о направлениях развития и последних достижениях той или иной организации и сфере ее деятельности)*

**ОБЩАЯ СХЕМА СОСТАВЛЕНИЯ ФОРМ  
ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

# ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИ СОСТАВЛЕНИИ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ [1; 2]

Составление индивидуальной бухгалтерской отчетности осуществляется на русском или белорусском языке.

Бухгалтерская отчетность составляется в официальной денежной единице Республики Беларусь (белорусском рубле).

Вычитаемые и отрицательные числовые значения показателей индивидуальной бухгалтерской отчетности показываются в круглых скобках.

Показатели форм индивидуальной бухгалтерской отчетности, по которым отсутствуют числовые значения, прочеркиваются.

# ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИ СОСТАВЛЕНИИ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ [1; 2]

В бухгалтерской отчетности не допускается зачет между статьями активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов, кроме случаев, когда такой зачет установлен законодательством.

По каждому числовому значению показателей индивидуальной бухгалтерской отчетности, за исключением бухгалтерской отчетности, составляемой за первый отчетный период деятельности организации, должны быть приведены данные за отчетный период и период года, предшествующего отчетному году (предыдущий год), аналогичный отчетному периоду. Если данные за период предыдущего года, аналогичного отчетному периоду, несопоставимы с данными за отчетный период, то данные за период предыдущего года подлежат корректировке в соответствии с законодательством.

## ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИ СОСТАВЛЕНИИ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ [1; 2]

При внесении дополнительных реквизитов и сведений в бухгалтерскую отчетность должна быть соблюдена структура (коды строк и граф) форм индивидуальной бухгалтерской отчетности. Если в формы индивидуальной бухгалтерской отчетности, установленные [1], по указанию пользователей этой отчетности организацией внесены дополнительные реквизиты, то применяемые формы должны быть утверждены учетной политикой.

Хозяйственные операции отражаются в бухгалтерской отчетности в том отчетном периоде, в котором они совершены, независимо от даты проведения расчетов по ним (принцип начисления).

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность», внесении дополнения и изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 46 и признании утратившими силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 31 октября 2011 г. № 111 и отдельных структурных элементов некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.12.2016, 8/31602.
2. Об утверждении Инструкции о порядке расчета стоимости чистых активов и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 11.06.2012 № 35 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 4 июля 2012 г., № 8/26095.



**Учреждение образования  
«Барановичский государственный университет»**

Факультет экономики и права  
Кафедра бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики

**БУХГАЛТЕРСКАЯ  
(ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЁТНОСТЬ**

***Состав бухгалтерской (финансовой)  
отчетности***

Авторы: Гулевич Галина Васильевна,  
старший преподаватель;  
Гулевич Анатолий Геннадьевич,  
старший преподаватель

Барановичи  
2017

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Типовые формы отчетности, Порядок их составления и представления.
2. Перечень, содержание и характеристика специализированных форм годовой отчетности АПК.
3. Промежуточная отчетность организаций АПК. Порядок ее составления и представления.
4. Примечания к отчетности.

**ТИПОВЫЕ ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ,  
ПОРЯДОК ИХ СОСТАВЛЕНИЯ  
И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

Репозиторий Баргу

# ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

*составляется*

на основании  
данных  
Главной книги,  
других  
регистров  
бухгалтерского  
учета по  
аналитическим  
счетам

*состоит из*

активов,  
показатели  
которых  
определяются  
по данным  
остатков  
активных  
и активно-  
пассивных  
счетов  
(два раздела)

собственного  
капитала  
и обязательств,  
данные  
о состоянии  
которых  
заполняются на  
основании  
остатков  
пассивных  
и активно-  
пассивных счетов  
(три раздела)

## Раздел I «Долгосрочные активы» бухгалтерского баланса

Активы	Код строки	На _____ 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
<b>I. ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Основные средства	110		
Нематериальные активы	120		
Доходные вложения в материальные активы	130		
В том числе: инвестиционная недвижимость	131		
предметы финансовой аренды (лизинга)	132		
прочие доходные вложения в материальные активы	133		
Вложения в долгосрочные активы	140		
Долгосрочные финансовые вложения	150		
Отложенные налоговые активы	160		
Долгосрочная дебиторская задолженность	170		
Прочие долгосрочные активы	180		
<b>ИТОГО по разделу I</b>	<b>190</b>		

<b>Показатели строки 110 «Основные средства» бухгалтерского баланса</b>	=	дебетовое сальдо по счету 01	–	кредитовое сальдо по счету 02
---	---	---------------------------------	---	----------------------------------

<b>Показатели строки 120 «Нематериальные активы» бухгалтерского баланса</b>	=	дебетовое сальдо по счету 04	–	кредитовое сальдо по счету 05
---	---	---------------------------------	---	----------------------------------

<b>Показатели строки 130 «Доходные вложения в материальные активы» бухгалтерского баланса</b>	=	строка 131	+	строка 132	+	строка 133
---	---	------------	---	------------	---	------------

<b>Показатели строки 140 «Вложения в долго- срочные активы» бухгалтерского баланса</b>	=	дебетовое сальдо по счету 07	+	дебетовое сальдо по счету 08
--	---	---------------------------------	---	---------------------------------

<p><b>Показатели строки 150 «Долгосрчные финансовые вложения» бухгалтерского баланса</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 06 в части: – финансовых вложений в уставные капиталы иных организаций; – вкладов по договору о совместной деятельности; – иных финансовых вложений, если их погашение ожидается через 12 месяцев после отчетной даты</p>	<p>–</p> <p>кредитовое сальдо по аналитическому субсчету, на котором организация учитывает резервы под обесценение долгосрчных финансовых вложений (открытому к счету 59 либо к счету 06), но лишь в части резервов, созданных под обесценение финансовых вложений, участвующих в расчете строки 150 бухгалтерского баланса</p>
--	----------	--	---

<p><b>Показатели строки 160 «Отложенные налоговые активы» бухгалтерского баланса</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 09</p>
--	----------	-------------------------------------

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 170 «Долгосрочная дебиторская задолженность» бухгалтерского баланса</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовый остаток по счетам: 60, 62, 68, 69, 73; 75 (в части излишне перечисленной в бюджет суммы части прибыли (дохода)); 76 (за исключением сумм акцизов); 79 но только в части учтенной на этих счетах долгосрочной дебиторской задолженности</p>	<p>–</p> <p>кредитовое сальдо по счету 63 в части резервов, созданных по долгосрочной дебиторской задолженности</p>
---	----------	---	---

<p><b>Показатели строки 180 «Прочие долгосрочные активы» бухгалтерского баланса</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 97, но только в части расходов, которые ожидается списать более чем через 12 месяцев после отчетной даты</p>
---	----------	---

**Строка 190 «ИТОГО  
по разделу I»**

=

строки 110 + 120 + 130 + 140 + 150 + 160 + 170 + 180

Репозиторий Баргу

## Раздел II «Краткосрочные активы»

Активы	Код строки	На _____ 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
<b>II. КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Запасы	210		
В том числе:			
материалы	211		
животные на выращивании и откорме	212		
незавершенное производство	213		
готовая продукция и товары	214		
товары отгруженные	215		
прочие запасы	216		
Долгосрочные активы, предназначенные для реализации	220		
Расходы будущих периодов	230		
Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам	240		
Краткосрочная дебиторская задолженность	250		
Краткосрочные финансовые вложения	260		
Денежные средства и их эквиваленты	270		
Прочие краткосрочные активы	280		
<b>ИТОГО по разделу II</b>	<b>290</b>		

**Показатели строки 210 «Запасы» =**

строка 211 + строка 212 + строка 213 +  
+строка 214 +строка 215+ строка 216

<p><b>Показатели строки 211 «Материалы»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 10</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 15</p>	<p>+ (-)</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 16</p>	<p>-</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 14</p>
---	----------	---	----------	---	------------------	---	----------	--

<p><b>Показатели строки 212 «Животные на выращивании и откорме»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 11</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 15</p>	<p>+ (-)</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 16</p>	<p>-</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 14</p>
---	----------	---	----------	---	------------------	---	----------	--

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 213 «Незавершен- ное производство»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 20</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 21</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счетам 23, 29</p>	<p>–</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 14</p>
--	----------	---	----------	---	----------	--	----------	--

<p><b>Показатели строки 214 «Готовая продукция и товары»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 41</p>	<p>–</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 42</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счетам 43, 44</p>	<p>–</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 14</p>
--	----------	---	----------	--	----------	--	----------	--

<p><b>Показатели строки 215 «Товары отгруженные»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 45</p>
--	----------	-------------------------------------

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 216 «Прочие запасы»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 28</p>
---	----------	-------------------------------------

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 220 «Долгосрочные активы, предназначенные для реализации»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 47</p>
---	----------	-------------------------------------

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 230 «Расходы будущих периодов»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 97 (в части расходов, которые ожидается списать в течение 12 месяцев после отчетной даты)</p>
--	----------	--

**Показатели  
строки 240 «Налог на  
добавленную стоимость  
по приобретенным  
товарам, работам,  
услугам»**

=

дебетовое сальдо по счету 18

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 250 «Краткосрочная дебиторская задолженность»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовый остаток по счетам: 60, 62, 68, 69, 70, 71, 73; 75 (в части излишне перечисленной в бюджет суммы части прибыли (дохода)); 76 (за исключением сумм акцизов); 79 но только в части учтенной на этих счетах краткосрочной дебиторской задолженности</p>	<p>–</p> <p>кредитовое сальдо по счету 63 в части резервов, созданных по краткосрочной дебиторской задолженности</p>
---	----------	--	--

**Показатели  
строки 260  
«Краткосрочные  
финансовые  
вложения»**

=

дебетовое сальдо по счету 58 за исключением финансовых вложений в высоколиквидные долговые ценные бумаги других организаций, установленный срок погашения которых не превышает трех месяцев

-

кредитовое сальдо по счету 59 в части сформированных на данном счете резервов под обесценение финансовых вложений, учитываемых на счете 58

+

дебетовое сальдо по счету 06 в части финансовых вложений, погашение которых ожидается в течение 12 месяцев после отчетной даты, за исключением финансовых вложений в уставные фонды иных организаций и вкладов по договору о совместной деятельности

-

кредитовое сальдо по аналитическому счету, на котором организация учитывает резервы под обесценение учтенных на счете 06 финансовых вложений (открытому к счету 59 либо к счету 06), но лишь в части резервов, созданных под обесценение финансовых вложений, участвующих в расчете строки 260

<p><b>Показатели строки 270 «Денежные средства и их эквиваленты»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счетам 50, 51, 52</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 55</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 57</p>	<p>+</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 58 в части краткосрочных финансовых вложений в высоколиквидные долговые ценные бумаги других организаций, установленный срок погашения которых не превышает трех месяцев</p>
--	----------	--	----------	-------------------------------------	----------	-------------------------------------	----------	---

**Показатели строки 280  
«Прочие краткосрочные  
активы»**

=

дебетовый остаток по  
счету 94

+

дебетовое сальдо по  
счету, на котором  
организован учет  
акцизов (в части суммы  
акцизов)

<b>Строка 290 «ИТОГО по разделу II»</b>	=	строки 210 + 22 + 230 + 240 + 250 + 260 + 270 + 280
---	---	---

Репозиторий Баргу

**БАЛАНС**  
**строка 300**

=

строки 190 + 290

Репозиторий Баргу

## Раздел III «Собственный капитал»

Собственный капитал и обязательства	Код строки	На _____ 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
<b>III. СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ</b>			
Уставный капитал	410		
Неоплаченная часть уставного капитала	420		
Собственные акции (доли в уставном капитале)	430		
Резервный капитал	440		
Добавочный капитал	450		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	460		
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	470		
Целевое финансирование	480		
<b>ИТОГО по разделу III</b>	<b>490</b>		

**Показатели строки  
410 «Уставный  
капитал»**

=

кредитовое сальдо по счету 80

Репозиторий Баргу

**Показатели  
строки 420  
«Неоплаченная часть  
уставного капитала»**

=

дебетовое сальдо по субсчету 75-1

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 430 «Собственные акции (доли в уставном капитале)»</b></p>	<p>=</p>	<p>дебетовое сальдо по счету 81 <i>(данные показываются в круглых скобках и вычитаются при подсчете итога раздела III «Собственный капитал» (строка 490) [1])</i></p>
--	----------	---

**Показатели  
строки 440  
«Резервный капитал»**

=

кредитовое сальдо по счету 82

Репозиторий Баргу

**Показатели  
строки 450  
«Добавочный  
капитал»**

=

кредитовое сальдо по счету 83

**Показатели  
строки 460  
«Нераспределенная  
прибыль  
(непокрытый  
убыток)»**

=

**сальдо по счету 84**

*(если у организации по графам 3 и (или) 4 строки 460 бухгалтерского баланса отражается нераспределенная прибыль, то показатели соответствующих граф этой строки добавляются при подсчете итога по разделу III «Собственный капитал» (строка 490). Если же по графам 3 и (или) 4 строки 460 бухгалтерского баланса отражается непокрытый убыток, то показатели соответствующих граф этой строки показываются в круглых скобках и вычитаются при подсчете итога раздела III «Собственный капитал» (строка 490) [1].*

**Показатели  
строки 470 «Чистая  
прибыль (убыток)  
отчетного периода»**

=

показывается сумма чистой прибыли (убытка) отчетного периода, учитываемая на счете 99 «Прибыли и убытки». При получении убытка сумма отражается в круглых скобках. Заполняется только в промежуточной отчетности [1].

**Показатели  
строки 480 «Целевое  
финансирование»**

=

кредитовое сальдо по счету 86

**Строка 490**  
**«ИТОГО по разделу**  
**III»**

=

строки 410 + 420 - 430 + 440 + 450 + (-)  
460 + (-) 470 + 480

Репозиторий Баргу

## Раздел IV «Долгосрочные обязательства»

Собственный капитал и обязательства	Код строки	На _____ 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Долгосрочные кредиты и займы	510		
Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам	520		
Отложенные налоговые обязательства	530		
Доходы будущих периодов	540		
Резервы предстоящих платежей	550		
Прочие долгосрочные обязательства	560		
<b>ИТОГО по разделу IV</b>	<b>590</b>		

**Показатели  
строки 510  
«Долгосрочные  
кредиты и займы»**

=

кредитовое сальдо по субсчетам 67-1, 67-2,  
за исключением краткосрочной части  
кредитов и займов, т. е. за исключением  
сумм, погашение которых ожидается  
в течение 12 месяцев после отчетной даты

<p><b>Показатели строки 520 «Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовый остаток по счету 76 в части задолженности по лизинговым платежам, которую ожидается погасить более чем через 12 месяцев после отчетной даты</p>
---	----------	---

**Показатели  
строки 530  
«Отложенные  
налоговые  
обязательства»**

=

сальдо по счету 65 «Отложенные  
налоговые обязательства»

<p><b>Показатели строки 540 «Доходы будущих периодов»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 98 в части доходов, которые ожидается списать с этого счета позже, чем через 12 месяцев после отчетной даты</p>
---	----------	---

<p><b>Показатели строки 550 «Резервы предстоящих платежей»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 96 в части доходов, которые ожидается списать с этого счета позже, чем через 12 месяцев после отчетной даты</p>
--	----------	---

<p style="text-align: center;"><b>Показатели строки 560 «Прочие долгосрочные обязательства»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовый остаток по счетам: 60, 62, 67-3, 68, 69; 76 (за исключением задолженности по лизинговым платежам); 79, но только в части учтенной на этих счетах долгосрочной кредиторской задолженности (т.е. погашение которой предполагается более чем через 12 месяцев после отчетной даты).</p> <p>60, 62, 67-3, 68, 69; 76 (за исключением задолженности по лизинговым платежам); 79, но только в части учтенной на этих счетах долгосрочной кредиторской задолженности (т. е. погашение которой предполагается более чем через 12 месяцев после отчетной даты)</p>
---	----------	---

<p><b>Строка 590 «ИТОГО по разделу IV»</b></p>	<p>=</p>	<p>строки 510 + 520 + 530 + 540 + 550 + 560</p>
--	----------	---

Репозиторий Баргу

## Раздел V «Краткосрочные обязательства»

Собственный капитал и обязательства	Код строки	На _____ 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Краткосрочные кредиты и займы	610		
Краткосрочная часть долгосрочных обязательств	620		
Краткосрочная кредиторская задолженность	630		
В том числе:			
поставщикам, подрядчикам, исполнителям	631		
по авансам полученным	632		
по налогам и сборам	633		
по социальному страхованию и обеспечению	634		
по оплате труда	635		
по лизинговым платежам	636		
собственнику имущества (учредителям, участникам)	637		
прочим кредиторам	638		
Обязательства, предназначенные для реализации	640		
Доходы будущих периодов	650		
Резервы предстоящих платежей	660		
Прочие краткосрочные обязательства	670		
<b>ИТОГО по разделу V</b>	<b>690</b>		

<b>Показатели строки 610 «Краткосрочные кредиты и займы»</b>	=	Кредитовое сальдо по субсчетам 66/1, 66/2
--	---	---

<p><b>Показатели строки 620 «Краткосрочная часть долгосрочных обязательств»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовое сальдо по субсчетам 67/1, 67/2, в части обязательств по кредитам и займам, погашение которых ожидается в течение 12 месяцев после отчетной даты</p>
---	----------	---

**Показатели строки  
630 «Краткосрочная  
кредиторская  
задолженность»**

=

строки 631 + 632 + 633 + 634 + 635 + 636 + 637 + 638

Репозиторий Баргу

<p><b>Показатели строки 640 «Обязательства, предназначенные для реализации»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовое сальдо по субсчету 76-7</p>
---	----------	---

<p><b>Показатели строки 650 «Доходы будущих периодов»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 98 в части доходов, которые ожидается списать с этого счета в течение 12 месяцев после отчетной даты</p>
---	----------	--

<p><b>Показатели строки 660 «Резервы предстоящих платежей»</b></p>	<p>=</p>	<p>кредитовое сальдо по счету 96 в части тех зарезервированных сумм, которые подлежат использованию в течение 12 месяцев после отчетной даты</p>
--	----------	--

<p><b>Показатели строки 670 «Прочие краткосрочные обязательства»</b></p>	<p>=</p>	<p>показатели, которые не были включены в строки 610-660 бухгалтерского баланса</p>
--	----------	---

**Строка  
690 «ИТОГО по  
разделу V»**

=

строки 610 + 620 + 630 + 640 + 650 + 660 + 670

Репозиторий Баргу

**БАЛАНС**  
**строка 700**

=

строки 490 + 590 + 690

Репозиторий Баргу

## ВЗАИМОУВЯЗКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ВНУТРИ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА

Содержание взаимосвязки (проверку следует провести по показателям граф 3 и 4)
стр. 130 = стр. 131 + стр. 132 + стр. 133
стр. 190 = стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 + стр. 150 + стр. 160 + стр. 170 + стр. 180
стр. 210 = стр. 211 + стр. 212 + стр. 213 + стр. 214 + стр. 215 + стр. 216
стр. 290 = стр. 210 + стр. 220 + стр. 230 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 270 + стр. 280
стр. 490 = стр. 410 – стр. 420 – стр. 430 + стр. 440 + стр. 450 ± стр. 460 ± стр. 470 + стр. 480
стр. 590 = стр. 510 + стр. 520 + стр. 530 + стр. 540 + стр. 550 + стр. 560
стр. 630 = стр. 631 + стр. 632 + стр. 633 + стр. 634 + стр. 635 + стр. 636 + стр. 637 + стр. 638
стр. 690 = стр. 610 + стр. 620 + стр. 630 + стр. 640 + стр. 650 + стр. 660 + стр. 670
стр. 300 = стр. 190 + стр. 290
стр. 700 = стр. 490 + стр. 590 + стр. 690
стр. 700 = стр. 300

# ОТЧЕТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ

*составляется*

на основании  
данных  
оборотных  
ведомостей,  
журналов-  
ордеров,  
аналитических  
данных  
бухгалтерского  
учета

*характеризует*

финансовые  
результаты  
деятельности  
организации за  
отчетный период

# СОСТАВ ОТЧЕТА О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ

*ВКЛЮЧАЕТ*

показатели  
текущей  
деятельности

показатели  
инвестиционной  
деятельности

показатели  
финансовой  
деятельности

показатели  
прибылей  
(убытков)

## ВЗАИМОУВЯЗКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ВНУТРИ ОТЧЕТА О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ

Содержание взаимосвязки (проверку следует провести по показателям граф 3 и 4)
стр. 030 = стр. 010 – стр. 020 (гр. 3 и 4)
стр. 060 = стр. 030 – стр. 040 – стр. 050 (гр. 3 и 4)
стр. 090 = ±стр. 060 + стр. 070 – стр. 080 (гр. 3 и 4)
стр. 100 = стр. 101 + стр. 102 + стр. 103 + стр. 104
стр. 110 = стр. 111 + стр. 112
стр. 120 = стр. 121 + стр. 122
стр. 130 = стр. 131 + стр. 132 + стр. 133
стр. 140 = стр. 100 – стр. 110 + стр. 120 – стр. 130
стр. 150 = ±стр. 90 ± стр. 140
стр. 210 = ±стр. 160 – стр. 170 ± стр. 180 ± стр. 190 – стр. 200
стр. 240 = ±стр. 210 ± стр. 220 ± стр. 230

# ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА

*составляется*

на основании  
данных  
оборотных  
ведомостей,  
журналов-  
ордеров,  
аналитических  
данных  
бухгалтерского  
учета

*содержит*

информацию об остатках на  
начало и конец года  
капиталов, резервов  
организации, создаваемых  
в соответствии  
с законодательством  
Республики Беларусь  
и учредительными  
документами, их изменении  
в течение года

# ВЗАИМОУВЯЗКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ВНУТРИ ОТЧЕТА ОБ ИЗМЕНЕНИИ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА

Содержание взаимосвязки  
(проверку следует провести по показателям граф 3 и 4)

стр. 040 = стр. 010 ± стр. 020 ± стр. 030

стр. 050 = стр. 051 + стр. 052 + стр. 053 + стр. 054 + стр. 055 + стр. 056 + стр. 057 +  
стр. 058 + стр. 059

стр. 060 = стр. 061 + стр. 062 + стр. 063 + стр. 064 + стр. 065 + стр. 066 + стр. 067 +  
стр. 068 + стр. 069

стр. 100 = стр. 040 + стр. 050 – стр. 060 + стр. 070 + стр. 080 + стр. 090

стр. 140 = стр. 110 ± стр. 120 ± стр. 130

стр. 150 = стр. 151 + стр. 152 + стр. 153 + стр. 154 + стр. 155 + стр. 156 + стр. 157 +  
стр. 158 + стр. 159

стр. 160 = стр. 161 + стр. 162 + стр. 163 + стр. 164 + стр. 165 + стр. 166 + стр. 167 +  
стр. 168 + стр. 169

стр. 200 = стр. 140 + стр. 150 – стр. 160 + стр. 170 + стр. 180 + стр. 190

# ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

*отражается*

движение  
денежных  
средств  
и денежных  
эквивалентов  
в разрезе  
текущей,  
инвестиционной  
и финансовой  
деятельности

*составляется*

на основании остатков и движения  
денежных средств и их эквивалентов  
на счетах (субсчетах):  
50 «Касса», 51 «Расчетные счета»,  
52 «Валютные счета»,  
55 «Специальные счета в банках»,  
57 «Денежные средства в пути»,  
58-1 «Краткосрочные финансовые  
вложения в ценные бумаги» —  
в части долговых ценных бумаг со  
сроком погашения не более 3  
месяцев

## ВЗАИМОУВЯЗКА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ВНУТРИ ОТЧЕТА О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

### Содержание взаимосвязки

(проверку следует провести по показателям граф 3 и 4)

$$\text{стр. 020} = \text{стр. 021} + \text{стр. 022} + \text{стр. 023} + \text{стр. 024}$$

$$\text{стр. 030} = \text{стр. 031} + \text{стр. 032} + \text{стр. 033} + \text{стр. 034}$$

$$\text{стр. 040} = \text{стр. 020} - \text{стр. 030}$$

$$\text{стр. 050} = \text{стр. 051} + \text{стр. 052} + \text{стр. 053} + \text{стр. 054} + \text{стр. 055}$$

$$\text{стр. 060} = \text{стр. 061} + \text{стр. 062} + \text{стр. 063} + \text{стр. 064}$$

$$\text{стр. 070} = \text{стр. 050} - \text{стр. 060}$$

$$\text{стр. 080} = \text{стр. 081} + \text{стр. 082} + \text{стр. 083} + \text{стр. 084}$$

$$\text{стр. 090} = \text{стр. 091} + \text{стр. 092} + \text{стр. 093} + \text{стр. 094} + \text{стр. 095}$$

$$\text{стр. 100} = \text{стр. 080} - \text{стр. 090}$$

$$\text{стр. 110} = \pm \text{стр. 040} \pm \text{стр. 070} \pm \text{стр. 100}$$

$$\text{стр. 130} = \text{стр. 120} + \text{стр. 110}$$

## ВЗАИМОУВЯЗКИ МЕЖДУ ФОРМАМИ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Бухгалтерский баланс	Отчет об изменении собственного капитала
Строка 410 гр. 3	Строка 200 гр. 3
Строка 410 гр. 4	Строка 140 гр. 3
Строка 420 гр. 3	Строка 200 гр. 4
Строка 420 гр. 4	Строка 140 гр. 4
Строка 430 гр. 3	Строка 200 гр. 5
Строка 430 гр. 4	Строка 140 гр. 5
Строка 440 гр. 3	Строка 200 гр. 6
Строка 440 гр. 4	Строка 140 гр. 6
Строка 450 гр. 3	Строка 200 гр. 7
Строка 450 гр. 4	Строка 140 гр. 7
Строка 460 гр. 3	Строка 200 гр. 8
Строка 460 гр. 4	Строка 140 гр. 8
Строка 470 гр. 3 (в промежуточной отчетности)	Строка 200 гр. 9 (в промежуточной отчетности)
Строка 470 гр. 4	Строка 140 гр. 9
Бухгалтерский баланс	Отчет о движении денежных средств
Строка 270 гр. 3	Строка 130 гр. 3
Строка 270 гр. 4	Строка 120 гр. 3
Бухгалтерский баланс	Отчет о прибылях и убытках
Строка 470 гр. 3	Строка 210 гр. 3

## ВЗАИМОУВЯЗКИ МЕЖДУ ФОРМАМИ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

<b>Отчет о прибылях и убытках</b>	<b>Бухгалтерский баланс</b>
Строка 210 гр. 3	Строка 470 гр. 3
<b>Отчет о прибылях и убытках</b>	<b>Отчет об изменении собственного капитала</b>
Строка 220 гр. 3	Строка 152 гр. 7 – строка 162 гр. 7
Строка 220 гр. 4	Строка 052 гр. 7 – строка 062 гр. 7
Строка 230 гр. 3	Строка 153 гр. 10 – строка 163 гр. 10
Строка 230 гр. 4	Строка 053 гр. 10 – строка 063 гр. 10

**РЕПОЗИТОРИЙ БарГУ**

**ПЕРЕЧЕНЬ, СОДЕРЖАНИЕ  
И ХАРАКТЕРИСТИКА  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ФОРМ ГОДОВОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ АПК**

# ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ АПК

## *1. Для организаций сельского хозяйства, охоты, рыболовства, рыбоводства*

5-АПК	Отчет по труду
6-АПК	Валовая продукция и затраты на производство
7-АПК	Реализация продукции
8-АПК	Затраты на основное производство
9-АПК	Производство и себестоимость продукции растениеводства
13-АПК	Производство и себестоимость продукции животноводства
14-АПК	Расход кормов
16-АПК	Движение сельскохозяйственных машин
18-АПК	Отчет по овощеводству
20-АПК	Отчет по разведению сельскохозяйственной птицы
21-АПК	Себестоимость молодняка племенных лошадей (заполняют специализированные организации)
22-АПК	Отчет по звероводству (заполняют все организации, имеющие звероводство)
23-АПК	Отчет по производству семян сельскохозяйственных культур (заполняют организации, занимающиеся семеноводством)
66-АПК	Отчет по производству и реализации семян овощных культур и кормовых корнеплодов
23К-АПК	Отчет по производству семян кукурузы (заполняют сельскохозяйственные организации, выращивающие кукурузу на семенные цели)

**2. Для организаций, занимающихся производством пищевых продуктов, включая напитки, обрабатывающей промышленности и предоставления услуг в этих областях**

25-АПК (лен)	Реализация промышленной продукции (для организаций текстильного производства, занимающихся льняным волокном)
25-АПК	Реализация промышленной продукции (для организаций производства пищевых продуктов, включая напитки)
25А-АПК	Реализация промышленной продукции на внутреннем рынке (производство муки, крупы)
26-АПК	Реализация промышленной продукции всего (для мясоперерабатывающих предприятий)
26А-АПК	Реализация промышленной продукции на внутреннем рынке (для мясоперерабатывающих организаций)
27-АПК	Реализация промышленной продукции всего (для молокоперерабатывающих организаций)
27А-АПК	Реализация промышленной продукции на внутреннем рынке (для молокоперерабатывающих организаций)
47-АПК	Отчет о себестоимости спирта-сырца
53-АПК	Отчет о себестоимости мясомолочных видов продукции
54-АПК	Отчет о себестоимости мукомольно-крупяной, хлебопекарной и комбикормовой продукции
55-АПК	Калькуляция полной себестоимости отдельных видов товарной продукции (по производству льняного волокна)
56-АПК	Себестоимость льнопродукции, производимой льнообработывающими организациями

***3. Для обслуживающих организаций и организаций агросервиса,  
независимо от видов деятельности и форм собственности***

33-АПК	Реализация товаров, продукции, работ, услуг
34-АПК	Доходы и расходы по автоперевозкам
35-АПК	Выполнение работ и услуг по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур организациями, обслуживающими сельскохозяйственные организации

<b><i>3 (а). Для заготовительных организаций</i></b>	
32-АПК	Отчет по заготовке и реализации семян и посадочного материала
60-АПК	Отчет по племенному делу и искусственному осеменению сельскохозяйственных животных
<b><i>3 (б). Для торговых организаций</i></b>	
37-АПК	Реализация картофеля, овощей и фруктов
<b><i>3 (в). Для организаций сельского хозяйства, охоты, рыболовства, рыбоводства, занимающихся производством пищевых продуктов, включая напитки, обрабатывающей промышленности и предоставления услуг в этих областях</i></b>	
70-АПК	Основные показатели по жилищно-коммунальному хозяйству и социальному развитию
71-АПК	4-ф (затраты) «Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг)»
75-АПК	Отчет об автоматизации бухгалтерского учета и составе бухгалтерских кадров

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ  
ОРГАНИЗАЦИЙ АПК. ПОРЯДОК ЕЕ  
СОСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

Репозиторий Баргу

## КВАРТАЛЬНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИЙ АПК ВКЛЮЧАЕТ

бухгалтерский баланс

отчет о прибылях и убытках

отчет по  
животноводству

отчет по ожидаемым  
результатам финансово-  
хозяйственной  
деятельности (ф. № 22 с/х  
за 9 месяцев)

Согласно ст. 16 Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учёте и отчётности», «организации (за исключением Национального банка Республики Беларусь, бюджетных организаций, страховых организаций) представляют годовую индивидуальную отчетность не позднее 31 марта года, следующего за отчетным» [2, ст. 16].

# **ПРИМЕЧАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

# СОДЕРЖАНИЕ ПРИМЕЧАНИЙ К БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ [1]

описание основных направлений деятельности организации, основные показатели ее деятельности

способы ведения бухгалтерского учета, принятые в организации согласно учетной политике

дополнительная информация по статьям бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, отчета об изменении собственного капитала, отчета о движении денежных средств, отчета об использовании целевого финансирования, представленную в том порядке, в котором статьи следуют в указанных отчетах

дополнительная информация, которая не содержится в бухгалтерском балансе, отчете о прибылях и убытках, отчете об изменении собственного капитала, отчете о движении денежных средств, отчете об использовании целевого финансирования, но уместна для понимания бухгалтерской отчетности ее пользователями

иная информация, раскрытие которой установлено законодательством

## ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРИМЕЧАНИЙ К БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

общая информация об организации

информация по учетной политике организации, о способах ведения бухгалтерского учета

расшифровка отдельных показателей бухгалтерской отчетности (дополнительная информация по статьям форм бухгалтерской отчетности)

аналитические показатели деятельности организации (дополнительная информация для пользователей бухгалтерской отчетности)

иная информация, подлежащая раскрытию в примечаниях к бухгалтерской отчетности

заключительная часть

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность», внесении дополнения и изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 46 и признании утратившими силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 31 октября 2011 г. № 111 и отдельных структурных элементов некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.12.2016, 8/31602.
2. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь от 12 июня 2013 г. № 57-3 : с изм. и доп. от 04.06.2015 № 268-3 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.06.2015, 2/2266.



**Учреждение образования  
«Барановичский государственный университет»**

Факультет экономики и права  
Кафедра бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики

**БУХГАЛТЕРСКАЯ  
(ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЁТНОСТЬ**

***Подготовительные этапы составления  
бухгалтерской (финансовой) отчетности***

Авторы: Гулевич Галина Васильевна,  
старший преподаватель;  
Гулевич Анатолий Геннадьевич,  
старший преподаватель

Барановичи  
2017

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Очередность действий при завершении финансового года и составлении годовой бухгалтерской отчетности.
2. Инвентаризация активов и обязательств.
3. Составление заключительных проводок и реформация баланса.
4. Порядок расчета чистых активов.
5. Учетная политика организации.

**ОЧЕРЕДНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЗАВЕРШЕНИИ  
ФИНАНСОВОГО ГОДА И СОСТАВЛЕНИИ  
ГODOVOЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

## Очередность действий при завершении финансового года и составлении годового бухгалтерского отчета

1. Поступление в бухгалтерию всех первичных учетных документов завершившегося финансового года

2. Выборочная проверка оформления первичных документов и внесение исправлений в учетные регистры завершившегося финансового года

3. Инвентаризация активов и обязательств

4. Переоценка основных средств, незавершенного строительства и неустановленного оборудования

5. Составление заключительных проводок

6. Реформация баланса

## **Очередность действий при завершении финансового года и составлении годового бухгалтерского отчета**

7. Составление предварительного бухгалтерского баланса

8. Подготовка сопроводительного письма

9. Сдача годового бухгалтерского отчета

# **ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ АКТИВОВ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Репозиторий Баргу

**Проведение инвентаризации активов  
и обязательств организации обязательно  
[2, ст. 13]**

при реорганизации или ликвидации организации

перед составлением годовой отчетности

при смене материально ответственных лиц

при выявлении фактов хищения и (или) порчи  
имущества

при возникновении чрезвычайных ситуаций

в иных случаях, предусмотренных  
законодательством Республики Беларусь

## Корреспонденция счетов по выявленным при инвентаризации расхождениям фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	Излишек имущества в соответствии с решением руководителя организации приходится по рыночной стоимости на дату проведения инвентаризации, а соответствующая денежная сумма относится на финансовые результаты	01, 04, 07, 10, 43, 41, 50	90/7 (91/1)
2	Недостача имущества	94	01, 04, 07, 08, 10, 43, 41, 50
3	Недостача имущества и (или) его порча в пределах норм естественной убыли, утвержденных в порядке, установленном законодательством Республики. Нормы естественной убыли могут применяться лишь в случаях выявления фактических недостач. При отсутствии таких норм убыль рассматривается как недостача сверх норм	90	94

## Корреспонденция счетов по выявленным при инвентаризации расхождениям фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
4	Недостача имущества, произошедшая сверх норм естественной убыли, утвержденных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, покрывается за счет виновных лиц	73/2	94 (по балансовой стоимости)
	Взыскание с виновного лица по рыночной стоимости	50, 51	73/2
	Отнесение разницы между балансовой и рыночной стоимостью на финансовый результат	73	90/10 (91/4)
	Если виновные лица не установлены или суд отказал во взыскании убытки от недостачи имущества или его порчи списываются на финансовые результаты	90/10	73/2
5	Выявленные при инвентаризации суммы дебиторской задолженности, по которым срок исковой давности истек, в соответствии с решением руководителя организации списываются на финансовые результаты или за счет резерва по сомнительным долгам	Списывается на финансовый результат	
		90/10	60, 62, 76, 70, 71, 73/2
		Списывается за счет резерва по сомнительным долгам	
		63	62, 76
6	Выявленные при инвентаризации суммы кредиторской задолженности, по которым срок исковой давности истек, в соответствии с решением руководителя организации списываются на финансовые результаты	60, 62, 76, 70, 71, 73	90/7

# **СОСТАВЛЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРОВОДОК И РЕФОРМАЦИЯ БАЛАНСА**

Репозиторий Баргу

## Последовательность проведения реформации баланса

1. По окончании отчетного года все субсчета, открытые к счету 90 «Доходы и расходы по текущей деятельности», закрываются внутренними записями на субсчет 90-11 «Прибыль (убыток) от текущей деятельности».

По окончании отчетного года все субсчета, открытые к счету 91 «Прочие доходы и расходы», кроме субсчета 91-5 «Сальдо прочих доходов и расходов» закрываются внутренними записями на субсчет 91-5 «Сальдо прочих доходов и расходов».

2. По окончании отчетного года счет 99 «Прибыли и убытки» закрывается. При этом заключительной записью последнего месяца отчетного года сумма чистой прибыли (убытка) отражается по дебету (кредиту) счета 99 «Прибыли и убытки» и кредиту (дебету) счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

## Корреспонденция счетов при проведении реформации баланса

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
<b>1 Закрытие внутренними проводками всех субсчетов, открытых к счету 90:</b>			
1.1	Субсчет «Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг»	90-1	90-11
1.2	Субсчет «НДС»	90-11	90-2
1.3	Субсчет «Прочие налоги и сборы, исчисляемые из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг»	90-11	90-3
1.4	Субсчет «Себестоимость реализованной продукции, товаров, работ, услуг»	90-11	90-4
1.5	Субсчет «Управленческие расходы»	90-11	90-5
1.6	Субсчет «Расходы на реализацию»	90-11	90-6
1.7	Субсчет «Прочие доходы по текущей деятельности»	90-7	90-11
1.8	Субсчет «Прочие расходы по текущей деятельности»	90-11	90-10

## Корреспонденция счетов при проведении реформации баланса

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
<b>2 Закрытие внутренними проводками субсчетов, открытых к счету 91 «Прочие доходы и расходы»:</b>			
2.1	Субсчет «Прочие доходы»	91-1	91-5
2.2	Субсчет «Налог на добавленную стоимость»	91-5	91-2
2.3	Субсчет ««Прочие налоги и сборы, исчисляемые от прочих доходов»»	91-5	91-3
2.4	Субсчет «Прочие расходы»	91-5	91-4
<b>3 Закрытие счетов 90 «Доходы и расходы по текущей деятельности», 91 «Прочие доходы и расходы»:</b>			
3.1	Списывается прибыль:		
	– от текущей деятельности	90-11	99
	– от инвестиционной, финансовой деятельности	91-5	99
3.2	Списывается убыток:		
	– от текущей деятельности	99	90-11
	– от инвестиционной, финансовой деятельности	99	91-5

## Корреспонденция счетов при проведении реформации баланса

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
<b>4 Закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» заключительной записью декабря (определяется конечный финансовый результат):</b>			
4.1	В случае превышения кредитового оборота над дебетовым (отражение суммы чистой прибыли)	99	84
4.2	В случае превышения дебетового оборота над кредитовым (отражение суммы чистого убытка)	84	99

# **ПОРЯДОК РАСЧЕТА ЧИСТЫХ АКТИВОВ**

Репозиторий Баргу

## РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ЧИСТЫХ АКТИВОВ [1]

$$ЧА = A - O,$$

где ЧА — чистые активы;

A — активы, принимаемые к расчету;

O — обязательства, принимаемые к расчету.

# РАСЧЕТ СТОИМОСТИ АКТИВОВ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

$$A = ДА + КА,$$

где ДА — долгосрочные активы;  
КА — краткосрочные активы.

$$O = ДО + КО,$$

где ДО — долгосрочные обязательства;  
КО — краткосрочные обязательства.

# **УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Репозиторий Баргу

Согласно ст. 1 Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учёте и отчётности» *учётная политика* — это «стоимостная оценка активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации в бухгалтерском учёте и (или) отчётности» [2, ст. 4].

## Учетная политика организации включает [2, ст. 9]

применяемые организацией виды учетной оценки

план счетов бухгалтерского учета организации

разработанные организацией для применения формы  
первичных учетных документов

применяемую организацией форму бухгалтерского  
учета

порядок проведения инвентаризации активов  
и обязательств организации

иные способы организации и ведения бухгалтерского  
учета

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Об утверждении Инструкции о порядке расчета стоимости чистых активов и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 11.06.2012 № 35 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 4 июля 2012 г., № 8/26095.
2. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь от 12 июня 2013 г. № 57-З : с изм. и доп. от 04.06.2015 № 268-З // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.06.2015, 2/2266.



**Учреждение образования  
«Барановичский государственный университет»**

Факультет экономики и права  
Кафедра бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики

**БУХГАЛТЕРСКАЯ  
(ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЁТНОСТЬ**

***Раскрытие информации бухгалтерской  
отчетности***

Авторы: Гулевич Галина Васильевна,  
старший преподаватель;  
Гулевич Анатолий Геннадьевич,  
старший преподаватель

Барановичи  
2017

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Обязательная аудиторская проверка достоверности показателей годовой бухгалтерской отчетности.
2. Публикация информации показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности по результатам обязательного аудита отчетности.

**ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА  
ДОСТОВЕРНОСТИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОДОВОЙ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

Согласно ст. 2 Закона Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности» *достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности* — это «степень точности данных бухгалтерской (финансовой) отчетности, которая позволяет пользователям на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности делать достоверные выводы о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и изменениях финансового положения аудируемых лиц и принимать обоснованные экономические решения, базирующиеся на этих выводах» [1].

**Ежегодно проводится обязательный аудит годовой индивидуальной и консолидированной (в случае ее составления) бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь [1]**

акционерных обществ
Национального банка Республики Беларусь, банков, банковских групп, банковских холдингов
бирж
коммерческих организаций, уставные фонды которых частично или полностью сформированы за счет иностранных инвестиций
страховых организаций, страховых брокеров
резидентов Парка высоких технологий
организации, осуществляющей гарантированное возмещение банковских вкладов (депозитов) физических лиц
профессиональных участников рынка ценных бумаг
иных организаций, у которых объем выручки от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) за предыдущий отчетный год превышает в эквиваленте 5 000 000 евро по официальному курсу белорусского рубля к евро, установленному Национальным банком Республики Беларусь на 31 декабря предыдущего отчетного года

**ПУБЛИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ  
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО АУДИТА ОТЧЕТНОСТИ**

Репозиторий Баргу

## Корреспонденция счетов по бухгалтерскому учету расходов на публикацию годовой отчетности

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
<b><i>1 Обязательная публикация годовой отчетности в соответствии с законодательством Республики Беларусь</i></b>			
1.1	Сумма расходов на публикацию отчетности включена в затраты по производству и реализации продукции, товаров, работ, услуг без НДС	20, 25, 26, 44 и др.	60, 76
1.2	Выделена сумма входного НДС, которая принимается к вычету после оплаты этих расходов и документального подтверждения факта получения оказанных услуг	18	60, 76
1.3	Отражен вычет входного НДС	68	18

## Корреспонденция счетов по бухгалтерскому учету расходов на публикацию годовой отчетности

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
<b>2 Добровольная публикация годовой отчетности</b>			
<b>2.1 Вариант учета в составе прочих расходов</b>			
2.1.1	Плата за публикацию информации в печати при добровольном опубликовании годовой бухгалтерской отчетности (в себестоимость продукции (работ, услуг) не включаются и не учитываются при налогообложении), отнесена в состав прочих расходов (без НДС)	91/4	60, 76
2.1.2	Выделена сумма входного НДС, которая принимается к вычету после оплаты этих расходов и документального подтверждения факта получения оказанных услуг	18	60, 76
2.1.3	Отражен вычет входного НДС	68	18
2.1.4	Отражено сальдо прочих доходов и расходов	99	91/5

## Корреспонденция счетов по бухгалтерскому учету расходов на публикацию годовой отчетности

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
<b>2.2 Вариант учета в составе себестоимости</b>			
2.2.1	Плата за публикацию информации в печати при добровольном опубликовании годовой бухгалтерской отчетности (включена в себестоимость продукции (работ, услуг) и не учитываются при налогообложении), (без НДС)	20	60, 76
2.2.2	Выделена сумма входного НДС, которая принимается к вычету после оплаты этих расходов и документального подтверждения факта получения оказанных услуг	18	60, 76
2.2.3	Отражен вычет входного НДС	68	18
2.2.4	Отражено сальдо прочих доходов и расходов	99	91/5

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь от 12 июля 2013 г. № 56-3 : с изм. и доп. от 4 июня 2015 г. № 268-3 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.06.2015, 2/2266.

## ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Задания для заполнения форм отчетности

#### Задание 1.

Требуется: на основании сальдо из таблицы 1 составить бухгалтерский баланс по утвержденной форме (приложение А).

Справочно: юридический адрес — д. Крошин Барановичского района Брестской области; вид экономической деятельности — сельское хозяйство.

Т а б л и ц а 1 — Сальдо по синтетическим счетам ОАО «Крошин», тыс. белорус. р.

Счет, субсчет	Сальдо на начало года		Сальдо на конец года	
	дебет	кредит	дебет	кредит
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
01	134 175		135 758	
02		68 801		69 778
03	4 681		4 105	
04	6 003		6 004	
05		3 595		4 196
07	3			
08	69		228	
10	8 374		7 597	
11	88		35	
16		1		3
18	348		501	
20-1	4 764		3 904	
20-2	44		6	
20-3	17		31	
23	59		71	
29	4		3	
41	5		12	
43-1	9 103		7 290	
43-2	63		10	
43-3	71		29	
43-4	657		411	
51	112		448	
52-1	766		1 349	
52-2	200		202	
55-1	150		610	
55-3	3 881		8 695	
58-1	350		350	
58-2	73		13	
60-1	249	7 460	333	6 496

Окончание табл. 1

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
60-5	74	86	35	111
60-6	109	17	75	8
60-7	31	68	6	39
62-1	10 557	147	16 355	50
62-2	56		7	1
62-4	494	35	591	
62-6	35		29	
62-7	252		60	
62-8	406		485	
66				1 127
68	269	945	1 383	865
69		154		170
70	1	447	1	506
73	106		77	
76-1	181	13	100	15
76-2	15	21	2	
76-3		3		3
76-4	5		11	
76-6		1 317		807
79	2		5	
80		2 365		12 320
81			91	
82		3 263		3 844
83		78 423		68 594
84		19 808		28 637
96		510		702
97-1	43		80	
97-6	538		890	
98		4		6
<b>Итого</b>	<b>187 483</b>	<b>187 483</b>	<b>198 278</b>	<b>198 278</b>

### Задание 2.

Требуется: на основании данных таблицы 2 составить отчет о прибылях и убытках по утвержденной форме (приложение Б).

Т а б л и ц а 2 — Сведения о финансовых результатах ОАО «Крошин», тыс. белорус. р.

Наименование показателя	Год	
	отчетный	предыдущий
Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг	2 500	2 355
Налоги, включаемые в выручку от реализации товаров, продукции, работ, услуг	316,11	292,5
Себестоимость реализованных товаров, продукции, работ, услуг	1 019,3	827,15
Управленческие расходы	60	73
Расходы на реализацию	23,52	21,17
Доходы по инвестиционной деятельности	705	775,14
Налоги, включаемые в доходы	162,06	145,85
Расходы по инвестиционной деятельности	1437,01	146,9
Доходы по финансовой деятельности	4,12	21,17
Налоги, включаемые в доходы	1,77	1,59
Расходы по финансовой деятельности	80,16	72,14

### Задание 3.

Требуется: на основании данных таблицы 3 составить отчет о движении денежных средств по утвержденной форме (приложение В).

Т а б л и ц а 3 — Сведения о денежных средствах ОАО «Крошин» за отчетный год, тыс. белорус. р.

Источник поступления денежных средств	Сумма	Направление использования денежных средств	Сумма
Выручка от реализации продукции, товаров, услуг, работ	2 298	Оплата приобретенных активов	1 855
Доход от продажи долгосрочных активов	14	Расчеты с персоналом	199
Прочие доходы от операций с активами		Уплата налогов и сборов	1 221
Авансы, полученные от покупателей (заказчиков)	2	Выдача авансов	
		Оплата долгов участия в строительстве	
Бюджетное ассигнование		Финансовые вложения	
Кредиты и займы		Выплата дивидендов, процентов	
Дивиденды, проценты по финансовым вложениям		Погашение кредитов и займов	
Прочие поступления	1 260	Прочие выплаты	242

**Задание 4.**

Требуется: рассчитать стоимость чистых активов по данным составленного баланса, согласно заданию 1 в таблице 4.

Т а б л и ц а 4 — Расчет стоимости чистых активов, тыс. белорус. р.

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Активы всего (строка 2 + строка 3)			
2	Долгосрочные активы (итого по разделу 1 бухгалтерского баланса)	190		
3	Краткосрочные активы (итого по разделу 2 бухгалтерского баланса)	290		
4	Обязательства всего (строка 5 + строка 6)			
5	Долгосрочные обязательства (итого по разделу 4 бухгалтерского баланса)	590		
6	Краткосрочные обязательства (итого по разделу 5 бухгалтерского баланса)	690		
7	Стоимость чистых активов (строка 1 – строка 4)			

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Организация	
Учетный номер плательщика	
Вид экономической деятельности	
Организационно-правовая форма	
Орган управления	
Единица измерения	
Адрес	

Дата утверждения	
Дата отправки	
Дата принятия	

Активы	Код строки	На _____ 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
<b>I. ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Основные средства	110		
Нематериальные активы	120		
Доходные вложения в материальные активы	130		
В том числе:			
инвестиционная недвижимость	131		
предметы финансовой аренды (лизинга)	132		
прочие доходные вложения в материальные активы	133		
Вложения в долгосрочные активы	140		
Долгосрочные финансовые вложения	150		
Отложенные налоговые активы	160		
Долгосрочная дебиторская задолженность	170		
Прочие долгосрочные активы	180		
<b>ИТОГО по разделу I</b>	<b>190</b>		
<b>II. КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Запасы	210		
В том числе:			
материалы	211		
животные на выращивании и откорме	212		
незавершенное производство	213		
готовая продукция и товары	214		
товары отгруженные	215		
прочие запасы	216		
Долгосрочные активы, предназначенные для реализации	220		
Расходы будущих периодов	230		
Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам	240		
Краткосрочная дебиторская задолженность	250		
Краткосрочные финансовые вложения	260		
Денежные средства и их эквиваленты	270		
Прочие краткосрочные активы	280		
<b>ИТОГО по разделу II</b>	<b>290</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>300</b>		

Собственный капитал и обязательства	Код строки	На _____ 20__ г.	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
<b>III. СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ</b>			
Уставный капитал	410		
Неоплаченная часть уставного капитала	420		
Собственные акции (доли в уставном капитале)	430		
Резервный капитал	440		
Добавочный капитал	450		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	460		
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	470		
Целевое финансирование	480		
<b>ИТОГО по разделу III</b>	<b>490</b>		
<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Долгосрочные кредиты и займы	510		
Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам	520		
Отложенные налоговые обязательства	530		
Доходы будущих периодов	540		
Резервы предстоящих платежей	550		
Прочие долгосрочные обязательства	560		
<b>ИТОГО по разделу IV</b>	<b>590</b>		
<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Краткосрочные кредиты и займы	610		
Краткосрочная часть долгосрочных обязательств	620		
Краткосрочная кредиторская задолженность	630		
В том числе:			
поставщикам, подрядчикам, исполнителям	631		
по авансам полученным	632		
по налогам и сборам	633		
по социальному страхованию и обеспечению	634		
по оплате труда	635		
по лизинговым платежам	636		
собственнику имущества (учредителям, участникам)	637		
прочим кредиторам	638		
Обязательства, предназначенные для реализации	640		
Доходы будущих периодов	650		
Резервы предстоящих платежей	660		
Прочие краткосрочные обязательства	670		
<b>ИТОГО по разделу V</b>	<b>690</b>		
<b>БАЛАНС</b>	<b>700</b>		

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о прибылях и убытках**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Организация	
Учетный номер плательщика	
Вид экономической деятельности	
Организационно-правовая форма	
Орган управления	
Единица измерения	
Адрес	

Наименование показателя	Код строки	За _____ 20__ г.	За _____ 20__ г.
1	2	3	4
Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг	010		
Себестоимость реализованной продукции, товаров, работ, услуг	020		
Валовая прибыль (010 – 020)	030		
Управленческие расходы	040		
Расходы на реализацию	050		
Прибыль (убыток) от реализации продукции, товаров, работ, услуг (030 – 040 – 050)	060		
Прочие доходы по текущей деятельности	070		
Прочие расходы по текущей деятельности	080		
Прибыль (убыток) от текущей деятельности ( $\pm 060 + 070 - 080$ )	090		
Доходы по инвестиционной деятельности	100		
В том числе:			
доходы от выбытия основных средств, нематериальных активов и других долгосрочных активов	101		
доходы от участия в уставном капитале других организаций	102		
проценты к получению	103		
прочие доходы по инвестиционной деятельности	104		
Расходы по инвестиционной деятельности	110		
В том числе:			
расходы от выбытия основных средств, нематериальных активов и других долгосрочных активов	111		
прочие расходы по инвестиционной деятельности	112		
Доходы по финансовой деятельности	120		
В том числе:			
курсовые разницы от пересчета активов и обязательств	121		
прочие доходы по финансовой деятельности	122		
Расходы по финансовой деятельности	130		
В том числе:			
проценты к уплате	131		
курсовые разницы от пересчета активов и обязательств	132		
прочие расходы по финансовой деятельности	133		
Прибыль (убыток) от инвестиционной и финансовой деятельности ( $100 - 110 + 120 - 130$ )	140		
Прибыль (убыток) до налогообложения ( $\pm 090 \pm 140$ )	150		
Налог на прибыль	160		
Изменение отложенных налоговых активов	170		
Изменение отложенных налоговых обязательств	180		

Прочие налоги и сборы, исчисляемые из прибыли (дохода)	190		
Прочие платежи, исчисляемые из прибыли (дохода)	200		
Чистая прибыль (убыток) ( $\pm 150 - 160 \pm 170 \pm 180 - 190 - 200$ )	210		
Результат от переоценки долгосрочных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток)	220		
Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток)	230		
Совокупная прибыль (убыток) ( $\pm 210 \pm 220 \pm 230$ )	240		
Базовая прибыль (убыток) на акцию	250		
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	260		

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РЕПОЗИТОРИЙ БарГУ

**ОТЧЕТ**  
**о движении денежных средств**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Организация	
Учетный номер плательщика	
Вид экономической деятельности	
Организационно-правовая форма	
Орган управления	
Единица измерения	
Адрес	

Наименование показателя	Код строки	За _____ 20__ г.	За _____ 20__ г.
1	2	3	4
<b>Движение денежных средств по текущей деятельности</b>			
Поступило денежных средств — всего	020		
В том числе:			
от покупателей продукции, товаров, заказчиков работ, услуг	021		
от покупателей материалов и других запасов	022		
роялти	023		
прочие поступления	024		
Направлено денежных средств — всего	030		
В том числе:			
на приобретение запасов, работ, услуг	031		
на оплату труда	032		
на уплату налогов и сборов	033		
на прочие выплаты	034		
Результат движения денежных средств по текущей деятельности (020 – 030)	040		
<b>Движение денежных средств по инвестиционной деятельности</b>			
Поступило денежных средств — всего	050		
В том числе:			
от покупателей основных средств, нематериальных активов и других долгосрочных активов	051		
возврат предоставленных займов	052		
доходы от участия в уставном капитале других организаций	053		
проценты	054		
прочие поступления	055		
Направлено денежных средств — всего	060		
В том числе:			
на приобретение и создание основных средств, нематериальных активов и других долгосрочных активов	061		
на предоставление займов	062		
на вклады в уставный капитал других организаций	063		
прочие выплаты	064		
Результат движения денежных средств по инвестиционной деятельности (050 – 060)	070		
<b>Движение денежных средств по финансовой деятельности</b>			
Поступило денежных средств — всего	080		
В том числе:			
кредиты и займы	081		

от выпуска акций	082		
вклады собственника имущества (учредителей, участников)	083		
прочие поступления	084		
Направлено денежных средств — всего	090		
В том числе:			
на погашение кредитов и займов	091		
на выплаты дивидендов и других доходов от участия в уставном капитале организации	092		
на выплаты процентов	093		
на лизинговые платежи	094		
прочие выплаты	095		
Результат движения денежных средств по финансовой деятельности (080 – 090)	100		
Результат движения денежных средств за отчетный период ( $\pm 040 \pm 070 \pm 100$ )	110		
Остаток денежных средств и их эквивалентов на 31.12.20__ г.	120		
Остаток денежных средств и их эквивалентов на конец отчетного периода	130		
Влияние изменений курса иностранной валюты по отношению к белорусскому рублю	140		

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

для специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» (по направлениям)

*Выберите один правильный вариант ответа.*

### **Пользователи бухгалтерской отчетности:**

руководители организаций, органы статистики

**внутренние и внешние**

налоговые и финансовые органы

аудиторские фирмы

### **Бухгалтерская отчетность:**

единая система данных о финансовом положении организации

система показателей о результатах хозяйственной деятельности

**единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности**

система показателей о наличии имущества в организации

### **Отчетность представляет собой:**

формы документов, предназначенные для отражения первичной информации

совокупность нескольких отчетов

**элемент метода бухгалтерского учета**

таблицы, в которых отражаются сводные данные аналитического учета

сводные сведения по всем аналитическим счетам

### **Основные внешние пользователи отчетности:**

администрация и учредители

заказчики и арбитраж

**реальные партнеры и органы государственного управления**

аудиторы и владельцы

биржи труда

### **Достоверное и полное представление об имущественном и финансовом положении организации:**

статистическая отчетность

первичная отчетность

внутренняя отчетность

**бухгалтерская (финансовая) отчетность**

оперативная отчетность

### **Классификация бухгалтерской отчетности в зависимости от сроков представления:**

**промежуточная и годовая**

месячная, квартальная и годовая

месячная

периодическая (по требованию аппарата управления организации)

### **Консолидированная отчетность объединяет данные:**

материнской и дочерних фирм

материнской и зависимых фирм  
материнской, дочерних и зависимых фирм  
дочерних фирм

**Положение об учетной политике организации относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:**

первому уровню  
второму уровню  
третьему уровню  
четвертому уровню

**Закон «О бухгалтерском учете и отчетности» относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:**

первому  
второму  
третьему  
четвертому

**Национальный стандарт бухгалтерского учета «Учетная политика организации» относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:**

первому  
второму  
третьему  
четвертому

**Годовой бухгалтерский отчет должен быть представлен:**

до 1 января следующего за отчетным годом  
до 1 марта следующего за отчетным годом  
не позднее 31 марта года, следующего за отчетным  
до 1 апреля следующего за отчетным годом

**При составлении бухгалтерской отчетности должны быть обеспечены:**

достоверность бухгалтерского учета  
использование данных оперативного и статистического учета  
полнота отражения за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации актов и обязательств; тождество данных аналитического учета данным синтетического учета за отчетный период, а также показателей бухгалтерской отчетности данным синтетического и аналитического учета  
использование данных бухгалтерского учета

**Назначение ликвидационного баланса:**

выяснение финансового положения организации в конце года  
оценка активов хозяйства на момент его ликвидации  
подведение итогов работы за год  
планирование хозяйственной деятельности на предстоящий финансовый год

**Сведения об имуществе, обязательствах и финансовых результатах работы организации содержит отчетность:**

оперативная  
статистическая  
налоговая  
бухгалтерская

**Формы сводной отчетности должны соответствовать требованиям:**

**Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)**

директивы № 7 Европейского союза (ЕС)

Международной финансовой корпорации (МФК)

Министерства финансов Республики Беларусь

Европейского банка реконструкции и развития (ЕБРР)

**Отчетные формы, входящие в состав бухгалтерской отчетности:**

**бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменении собственного капитала, отчет об использовании целевого финансирования, примечания к бухгалтерской отчетности**

бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании полученных средств

бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложение к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств

бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменении собственного капитала, отчет об использовании целевого финансирования

**Группы активов:**

текущие, среднесрочные, долгосрочные

**долгосрочные и краткосрочные**

нематериальные, прочие внеоборотные активы

долгосрочные, текущие

**Самый ликвидный актив:**

ценные бумаги

дебиторская задолженность

**денежные средства**

готовая продукция

**Налоговая отчетность содержит:**

данные о поступлениях налогов по отдельным отраслям

**показатели субъекта хозяйствования по исчисленным налогам, сборам, отчислениям в бюджет и внебюджетные фонды**

информацию о поступивших суммах налогов на счета налоговых комитетов

информацию, необходимую для расчета общих объемов налоговых удержаний

**Бухгалтерская отчетность составляется на основании данных:**

**синтетического и аналитического учета**

ведомостей наличия и движения материалов

журналов регистрации хозяйственных операций

карточек и книг аналитического учета товарно-материальных ценностей

**Назначение данных бухгалтерской отчетности:**

выявление важнейших народнохозяйственных показателей работы экономики

избегание рискованного инвестирования и др.

**принятие управленческих решений и анализ финансового состояния организации**

принятие решений о партнерских отношениях

**Измерители, используемые при составлении бухгалтерской отчетности:**

натуральный и трудовой

**только денежный**

натуральный, трудовой, денежный

натуральный и денежный

**Ответственность за своевременное представление качественной бухгалтерской отчетности несет:**

руководитель организации

**главный бухгалтер**

аудиторские организации

бухгалтер

**Бухгалтерская отчетность подписывается:**

руководителем организации и аудитором

налоговым инспектором

главным бухгалтером и налоговым инспектором

**руководителем организации и главным бухгалтером**

**Бухгалтерский баланс составляется на основании:**

первичной документации о финансово-хозяйственной деятельности организации

оборотных ведомостей аналитического учета финансово-хозяйственной деятельности организации

**Главной книги**

бухгалтерского (финансового) учета

**Разделы баланса:**

долгосрочные активы, краткосрочные активы, капитал и резервы, расчеты

**долгосрочные активы, краткосрочные активы, собственный капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства**

внеоборотные активы, оборотные активы, источники собственных средств, доходы и расходы, расчеты

активы, собственный капитал и обязательства

**Валюта баланса:**

сумма денежных средств валютных счетов, отражаемых в балансе

равенство итогов актива и пассива баланса

денежное выражение итога актива баланса

**общая величина баланса**

**В части бухгалтерского баланса «Собственный капитал и обязательства» отражается:**

основные средства

**уставный капитал**

расходы на реализацию

налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам

**Собственный капитал и обязательства бухгалтерского баланса:**

часть баланса, в которой показываются фонды

часть баланса, состоящая из трех разделов

**часть бухгалтерского баланса, в которой показываются источники образования имущества организации**

часть баланса, в которой отражаются резервы и прибыль

**Нормативный документ, который устанавливает принципы формирования бухгалтерской отчетности, ее структуру и объем:**

Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности»

Типовой план счетов бухгалтерского учета

Инструкция по применению Типового плана счетов бухгалтерского учета

Инструкция о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности, утвержденная постановлением Министерства финансов Республики Беларусь

**Классификация бухгалтерских балансов по объему информации:**

инвентарные

книжные

разделительные

единичные и консолидированные

**Консолидированный бухгалтерский баланс составляется:**

юридически самостоятельными, но взаимосвязанными в экономическом и финансовом отношении организациями

коммерческими организациями

объединением нескольких организаций

дочерними организациями

**Инвентаризация имущества:**

способ определения фактического наличия материальных ценностей

сверка наличия имущества с данными учета

определение фактического наличия имущества и сверка его с данными бухгалтерского учета

способ определения себестоимости продукции

**Амортизация начисляется:**

по объектам жилищного фонда

по объектам, полученным безвозмездно

по продуктивному скоту

по библиотечным фондам

**Исправление ошибок в бухгалтерском учете за отчетный год, выявленных до предоставления бухгалтерской отчетности отражается:**

в составе показателей, характеризующих событие после отчетной даты

в бухгалтерском учете первой записью января года, следующего за отчетным годом

в бухгалтерском учете записями декабря отчетного года

в бухгалтерском учете в отчетном году, в отчетности указываются только в пояснительной записке

**Проверка документов по существу включает:**

полноту заполнения реквизитов

правильность их оформления

проверку законности совершенной операции

правильность определения итоговой суммы

**Реформация баланса организации заключается:**

в закрытии субсчетов внутренними записями по счету 90 «Доходы и расходы по текущей деятельности»

в закрытии субсчетов внутренними записями по счету 91 «Прочие доходы и расходы»  
в закрытии счета 99 «Прибыли и убытки» на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

в создании резервного капитала

**Бухгалтерский баланс — это обобщенное отражение и экономическая группировка имущества организации:**

в денежной оценке по видам и источникам образования на определенную дату

в денежной форме по видам и источникам образования за определенный период времени

на определенную дату в натурально-стоимостных показателях

в натурально-вещественной форме

**Бухгалтерский баланс — это сводка показателей:**

интервальных

синтетических

аналитических

моментных

**Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую:**

из актива, пассива, дебета, кредита

из дебета, кредита

из собственного капитала и резервов

из активов, собственного капитала и обязательств

**Активы баланса — это группировка средств организации:**

по источникам образования и назначения

по степени ликвидности

по видам и источникам образования

по источникам образования

**В активах баланса сгруппированы:**

имущество организации

источники формирования имущества (обязательств)

хозяйственные процессы

счета бухгалтерского учета

**Собственный капитал и обязательства баланса — это группировка источников образования имущества:**

по обязательствам и капиталу организации

по степени ликвидности

по степени закрепления

по имуществу организации

**Статья баланса:**

экономически разнородные виды активов

экономически разнородные виды источников

экономически однородные виды активов или источников

активы баланса

**Одна из частей баланса:**

дебет

сальдо  
кредит  
активы

**Собственные источники образования имущества:**

долгосрочные займы  
краткосрочные кредиты банка  
задолженность бюджету  
нераспределенная прибыль

**Счет 90 «Доходы и расходы по текущей деятельности» (по всем субсчетам) закрывается:**

ежемесячно  
ежеквартально  
перед составлением квартальной отчетности  
перед составлением годовой отчетности

**Выявленные при инвентаризации излишки имущества приходятся:**

по рыночной стоимости на дату проведения инвентаризации  
по учетным ценам  
по фактической себестоимости  
по остаточной стоимости

**В бухгалтерском балансе основные средства и нематериальные активы отражаются:**

по переоцененной стоимости  
по первоначальной стоимости  
по остаточной стоимости  
по рыночной стоимости

**К запасам относятся:**

нематериальные активы  
денежные средства в кассе  
вспомогательные материалы  
основные средства

**Право пользования землей относится:**

к денежным средствам  
к нематериальным активам  
к основным средствам  
к производственным запасам

**Нераспределенная прибыль отражается в разделе баланса:**

собственный капитал  
резервы  
долгосрочные обязательства  
краткосрочные обязательства

**К собственному капиталу и обязательствам баланса относятся:**

краткосрочные активы, денежные средства  
затраты, запасы  
долгосрочные активы, оборудование к установке

собственный капитал, нераспределенная прибыль

**Итог активов баланса должен:**

быть больше итога пассива баланса

равняться итогу собственного капитала и обязательствам баланса

не быть равным итогу пассива баланса

быть меньше итога пассива баланса

**В состав краткосрочных активов включается:**

нераспределенная прибыль

основные средства

долгосрочные кредиты банка

готовая продукция

**К краткосрочным обязательствам относится:**

уставный капитал

кредиторская задолженность рабочим и служащим по оплате труда

добавочный капитал

нераспределенная прибыль

**Разделы в активах баланса расположены в порядке:**

убывания ликвидности активов

возрастания ликвидности активов

возрастания стоимости активов

убывания стоимости активов

**Разделы собственного капитала и обязательств бухгалтерского баланса расположены в порядке:**

убывания срока погашения обязательств

возрастания срока погашения обязательств

возрастания суммы обязательств

убывания суммы обязательств

**Типовые формы бухгалтерской отчетности разрабатывает и утверждает в Республике Беларусь:**

Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь

Министерство финансов Республики Беларусь

Министерство экономики Республики Беларусь

Национальный статистический комитет Республики Беларусь

**Количество разделов бухгалтерского баланса:**

четыре

пять

два

три

**Раздел бухгалтерского баланса, в котором отражаются вложения в долгосрочные активы:**

II

III

I

IV

**Бухгалтерский баланс заполняется на основании данных:**

**Главной книги**

регистров синтетического учета — журналов-ордеров

регистров аналитического учета

первичных документов

**Наиболее полная характеристика финансового состояния организации:**

бухгалтерский баланс

**отчет о прибылях и убытках**

отчет о движении денежных средств

примечания к бухгалтерской отчетности

**Отражение убытка организации:**

активы баланса

**часть баланса «Собственный капитал и обязательства»**

нет в бухгалтерском балансе

долгосрочные обязательства

**Статья «Собственные акции (доли в уставном капитале)»:**

включается в итог баланса

**вычитается из итога баланса**

прибавляется к итогу баланса

не включается в итог баланса

**В бухгалтерском балансе счет 90 «Доходы и расходы по текущей деятельности»:**

отражается

**сальдо не имеет и не отражается в балансе**

вычитается из итога баланса

прибавляется к итогу баланса

**Раздел бухгалтерского баланса, показывающий животных на выращивании и откорме:**

I

**II**

III

IV

**Раздел бухгалтерского баланса, показывающий готовую продукцию:**

I

**II**

V

III

**Чистые активы организации должны быть:**

ниже размера уставного капитала

**соответствовать размеру уставного капитала**

соответствовать размеру резервного капитала

соответствовать размеру добавочного капитала

**Статьи бухгалтерской отчетности, составленные за отчетный год, подтверждаются:**

**результатами инвентаризации имущества и финансовых обязательств**

материально ответственными лицами  
справками бухгалтерии  
инвентаризационными описями

**Данные по счетам бухгалтерского учета расчетов организации с другими организациями и гражданами в бухгалтерском балансе приводятся:**

развернуто — дебетовое сальдо в активах, кредитовое — в собственном капитале и обязательствах

свернуто — с зачетом дебетовых и кредитовых остатков, с отражением в той части баланса, которой соответствует остаток

свернуто — с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснительной записке

дебетовое и кредитовое сальдо в активах

**Обязательная инвентаризация проводится:**

перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности

перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности

перед составлением годовой бухгалтерской отчетности

при проведении аудиторских проверок

**Суммы недостачи материалов при приемке их от поставщиков будут отражены в бухгалтерском балансе по статье:**

расчеты с покупателями и заказчиками

расчеты с разными дебиторами и кредиторами

прочая дебиторская задолженность

расчеты с поставщиками и подрядчиками

**Отражение доходов и расходов по финансовой деятельности:**

бухгалтерский баланс

отчет об изменении собственного капитала

отчет о прибылях и убытках

отчет о движении денежных средств

**Отражение стоимости материалов в балансе:**

плановая стоимость

учетная стоимость

договорная стоимость

фактическая себестоимость

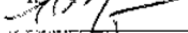
## ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Финансовая отчетность и рынок.
2. Элементы финансовой отчетности.
3. Экономическая сущность бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.
4. Концепция бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО.
5. Состав, содержание и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
6. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Признаки классификации отчетности. Система отчетных показателей.
8. Виды отчетности.
9. Общая схема составления форм отчетности.
10. Общие принципы подготовки консолидированной отчетности.
11. Увязка типовых форм отчетности между собой и источники их заполнения.
12. Состав и содержание квартальной бухгалтерской отчетности, адреса ее представления и порядок рассмотрения в организации.
13. Баланс организации, содержание и характеристика его разделов.
14. Отчет о прибылях и убытках, содержание и характеристика. Порядок его заполнения.
15. Отчет об изменении собственного капитала, содержание и характеристика. Порядок его заполнения.
16. Отчет о движении денежных средств, содержание и характеристика. Порядок его заполнения.
17. Отчет об использовании целевого финансирования, содержание и характеристика. Порядок его заполнения.
18. Перечень, содержание и характеристика специализированных форм годовой отчетности АПК.
19. Порядок заполнения отдельных форм специализированной годовой отчетности АПК (ф. № 7-АПК, ф. № 8-АПК, ф. № 9-АПК, ф. № 14-АПК и др.).
20. Промежуточная отчетность АПК. Порядок ее составления и представления.
21. Примечания к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
22. Очередность действий при завершении финансового года и составлении годовой бухгалтерской отчетности.
23. Выборочная проверка оформления первичных документов.
24. Инвентаризация активов и обязательств.
25. Составление заключительных проводок и реформация баланса.
26. Порядок расчета чистых активов и способы их увеличения.
27. Учетная политика организации.
28. Порядок отражения последствий изменения учетной политики в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
29. Обязательная аудиторская проверка достоверности показателей годовой бухгалтерской отчетности.
30. Публикация информации показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности по результатам обязательного аудита отчетности.

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАРАНОВИЧСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор (первый проректор)  
учреждения образования  
«Барановичский государственный  
университет»

  
Т. Р. Якубович  
17 июня 2015 года

БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности  
1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
(по направлениям)

Барановичи  
БарГУ  
2015

Учебная программа разработана на основе ОСВО РБ 1-25 01 08-2013 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям) от 30.08.2013 №88 и учебных планов специальности.

Разработали:

А. Г. Гулевич, старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики учреждения образования «Барановичский государственный университет»;

Г. В. Гулевич, магистр экономических наук, заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики учреждения образования «Барановичский государственный университет»

Рецензенты:

И. Е. Панасенко, главный бухгалтер ОАО «Барановичский завод станкопринадлежностей»;

С. М. Горбач, заведующий кафедрой экономической теории учреждения образования «Барановичский государственный университет»

Рекомендована к утверждению:

кафедрой бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики (протокол № 15 от 28 мая 2015 г.);

научно-методическим советом учреждения образования «Барановичский государственный университет» (протокол № 2 от 17 июня 2015 г.)

Экспертиза учебно-методического отдела \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Н. М. Карпик

Ответственный за редакцию Г. В. Гулевич

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **Актуальность изучения дисциплины**

Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» относится к циклу дисциплин государственного компонента по подготовке студентов специальности 1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям). Основой финансовой информации служит бухгалтерская отчетность. Для организаций она является не только средством привлечения капитала, но и показателем достижения поставленных целей. Бухгалтерская отчетность представляет собой определенную систему показателей, отражающих результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период. Отчетность необходима для оперативного руководства хозяйственной деятельностью и служит исходной базой для экономического анализа деятельности организации.

Основные положения и принципы организации бухгалтерского учета и отчетности регламентированы Законом Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности».

Содержанием данной дисциплины является изучение нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и правила составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности с целью использования будущими специалистами в практической деятельности.

Для усвоения данной дисциплины студентом необходимы знания по таким дисциплинам, как «Бухгалтерский финансовый учет в агропромышленном комплексе», «Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа», «Статистика», «Налоги и налогообложение».

### **2 Цели и задачи учебной дисциплины**

*Основной целью* изучения дисциплины является формирование теоретических и практических знаний по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

*Задачами* изучения дисциплины являются: приобретение базовых знаний по вопросам составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; формирование у студентов умений по применению нормативных документов, регулирующих правила и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; привитие навыков проведения самостоятельных исследований по изучаемой дисциплине.

### **3 Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины**

В результате изучения дисциплины студент должен закрепить и развить академические (АК) и социально-личностные (СЛК) компетенции, ОСВО 1-25 01 08-2013 специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»:

АК-1. Владеть и применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач по применению законодательных документов и нормативных актов по формированию показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

АК-3. Владеть исследовательскими навыками.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.  
АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.  
Требования к социально-личностным компетенциям специалиста.

Специалист *должен*:

СЛК-1. Обладать качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

СЛК-7. Знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и уметь следовать им.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), предусмотренными ОСВО 1-25 01 08-2013 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям):

ПК-7. Владеть теоретическими основами и принципами организации бухгалтерского учета, анализа и аудита. Применять законодательные и нормативные правовые акты по вопросам учета, отчетности, анализа и контроля.

ПК-9. Формировать и систематизировать учетно-аналитические и статистические материалы, характеризующие количественные и качественные показатели деятельности организации и ее подразделений в отчетности.

ПК-20. Разрабатывать, представлять и согласовывать документацию (графики работ, инструкции, планы, заявки, деловые письма и т.п.), а также отчетную документацию по установленным формам.

ПК-23. Осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации по перспективам развития бухгалтерского учета, анализа и аудита, инновационным проектам и решениям.

ПК-26. Работать с юридической литературой, гражданским, трудовым и бухгалтерским законодательством; анализировать и оценивать собранные данные.

ПК-27. Осуществлять консультации по вопросам отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций и заполнению форм бухгалтерской отчетности в соответствии с требованием законодательства.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

*знать*:

– процесс и методику формирования отчетной информации;

– методику интерпретации данных бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта;

*уметь*:

– формировать отчетную информацию и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

– формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

*владеть* — основными методами формирования обоснованной и достоверной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности.

#### 4 Структура содержания учебной дисциплины

Дисциплина изучается в объеме — 68 академических часов (2 зачетные единицы).

Форма получения образования	№ учебного плана, дата утверждения	Курс	Семестр	Всего часов		Количество часов						Семестр		
				академических	аудиоформных	лекции	практические (семинарские) занятия	практические (семинарские) занятия on-line	практические (семинарские) занятия off-line	тестирование on-line	тестирование	курсовая работа	экзамен	зачет
Дневная	E25-348/13-УДдр от 28.06.2013; E25-383/13-УДдри от 31.08.2013	3	5	68	34	18	16	—	—	—	—	—	—	5
Заочная	E25-319/13-УДз от 28.06.2013; E25-391/13-УДзи от 31.08.2013	3	8, 9	68	8	4	4	—	—	—	—	—	—	9
Заочная (на основе среднего специального образования)	E25-320/13-УДзс от 28.06.2013	3	5, 6	68	8	4	4	—	—	—	—	—	—	6
Заочная дистанционная на основе среднего специального образования	E25-364/13-УДзд от 31.08.2013	3	6	68	8	—	—	3	2	3	—	—	—	6

## **5 Методы (технологии) обучения**

Основными методами (технологиями) обучения, отвечающим целям изучения дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, обучающе-исследовательский метод), реализуемые на лекционных занятиях;
- элементы творческого подхода, реализуемые на практических занятиях;
- метод учебных ситуаций, реализуемый на практических занятиях;
- игровые технологии (деловые, имитационные игры и др.);
- групповые технологии.

## **6 Организация самостоятельной работы студентов**

При изучении дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- подготовка рефератов, докладов, сообщений;
- выполнение тестовых заданий, контрольных работ.

## **7 Диагностика компетенций студентов**

Оценка учебных достижений студента производится — на зачете.

Для оценки учебных достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий:

- проведение тестирования (АК-1—АК-2; ПК-7, ПК-9, ПК-20, ПК-23, ПК-26, ПК-27);
- защита выполненных на практических занятиях индивидуальных заданий (АК-1—АК-2, АК-4);
- сдача зачета по дисциплине (АК-1—АК-8; ПК-7, ПК-9, ПК-20, ПК-23, ПК-26, ПК-27).

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### **Тема 1 Сущность отчетности и требования, предъявляемые к ней**

Финансовая отчетность и рынок. Экономическая сущность бухгалтерской отчетности в системе управления организации. Элементы финансовой отчетности. Концепция бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО. Состав, содержание и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности

### **Тема 2 Классификация и виды отчетности**

Признаки классификации отчетности. Система отчетных показателей. Виды отчетности. Общая схема составления форм отчетности. Общие принципы подготовки консолидированной отчетности.

### **Тема 3 Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках. Отчет об изменении собственного капитала. Отчет о движении денежных средств. Примечания к отчетности.

### **Тема 4 Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Этапы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. График составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Годовая инвентаризация статей бухгалтерского баланса.

### **Тема 5 Раскрытие информации бухгалтерской отчетности**

Публикация информации показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности по результатам обязательного аудита отчетности. Сопутствующая финансовая и прочая информация исходя из требования законодательства или фондовых бирж.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ КАРТЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Дневная форма получения образования

Номер темы	Название темы	Количество аудиторных часов			Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Иное	
1	Сущность отчетности и требования, предъявляемые к ней	2	—	—	—
2	Классификация и виды отчетности	2	2	—	Заполнение форм отчетности, тестирование
3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	8	8	—	Заполнение форм отчетности, тестирование
4	Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	4	4	—	Заполнение форм отчетности, тестирование
5	Раскрытие информации бухгалтерской отчетности	2	2	—	Тестирование
ИТОГО		18	16	—	—
ВСЕГО		34			—
<i>Примечание.</i> Всего 68 академических часов (2 зачетные единицы).					

### Заочная форма получения образования

Номер темы	Название темы	Количество аудиторных часов			Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Иное	
3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	—	Заполнение форм отчетности, тестирование
4	Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	—	Заполнение форм отчетности, тестирование
ИТОГО		4	4	—	—
ВСЕГО		8			—
<i>Примечание.</i> Всего 68 академических часов (2 зачетные единицы).					

**Заочная форма получения образования  
на основе среднего специального образования**

Номер темы	Название темы	Количество аудиторных часов			Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Иное	
3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	—	Заполнение форм отчетности, тестирование
4	Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	—	Заполнение форм отчетности, тестирование
ИТОГО		4	4	—	—
ВСЕГО		8			—
<i>Примечание.</i> Всего 68 академических часов (2 зачетные единицы).					

**Заочная дистанционная форма получения образования  
на основе среднего специального образования**

Номер темы	Название темы	Количество часов			Форма контроля знаний
		Практические занятия on-line	Практические занятия off-line	Тестирование on-line	
3	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	3	—	—	Презентации по теме
4	Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	—	2	—	Презентации по теме
ИТОГО		3	2	3	—
ВСЕГО		8			—
<i>Примечание.</i> Всего 68 академических часов (2 зачетные единицы).					

# ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## 1 Список рекомендуемой литературы

### 1.1 Нормативные правовые акты

1. Государственная программа перехода на международные стандарты бухгалтерского учета в Республике Беларусь: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 4 мая 1998 г., № 694 с доп. и изм. 9 июля 2003 г., № 922 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. — 2003 г. — №5/12764.

2. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь 30.09.2011 № 102 // Консультант Плюс. Беларусь / ООО «Юр-Спектр», Нац. центр. правовой информ. Респ. Беларусь. — Минск, 2014.

3. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь от 12 июля 2013 г. № 57-3 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «Юрспектр», Нац. центр. правовой информ. Респ. Беларусь. — Минск, 2014.

4. Об установлении типового плана счетов бухгалтерского учета, утверждении Инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь № 50 от 29 июня 2011 г. / Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. — 2011 г. — № 8/24548.

5. Об установлении форм бухгалтерской отчетности, утверждении Инструкции о порядке составления бухгалтерской отчетности и признании утратившими силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 14 февраля 2008 г. № 19 и отдельного структурного элемента постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 11 дек. 2008 г. № 187 [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь 31.10.2011, № 111 // Консультант Плюс. Беларусь / ООО «Юр-Спектр», Нац. центр. правовой информ. Респ. Беларусь. — Минск, 2014.

6. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки»: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь, 10.12.2013, № 80 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. — 2014. — № 8/28368.

## 1.2 Основная литература

1. Бухгалтерский учет в зарубежных странах : учеб. / Я. В. Соколов [и др.] ; отв. ред. Ф. Ф. Бутынец. — М. : ТК Велби, 2007. — 672 с.
2. *Вахрушина, М. А.* Международные стандарты финансовой отчетности : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / М. А. Вахрушина, Л. А. Мельникова, Н. С. Пласкова ; под ред. М.А. Вахрушиной. — М. : Омега-Л, 2006. — 568 с.
3. *Жарылгасова, Б. Т.* Международные стандарты аудита : учеб. пособие / Б. Т. Жарылгасова, А. Е. Суглобов. — 4-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2008. — 400 с.
4. Консолидированная финансовая отчетность. Сборник заданий [Электронный ресурс] : пособие по МСФО для профессиональных бухгалтеров / Осуществление реформы бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. — Режим доступа: **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** — Дата доступа 16.09.2014.
5. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учеб. пособие / под ред. Л. И. Ушвицкого, А. А. Мазуренко. — Ростов н/Д. : Феникс, 2009. — 153 с.
6. Международные стандарты финансовой отчетности (теоретические основы). Сборник заданий [Электронный ресурс] : пособие по МСФО для профессиональных бухгалтеров / Осуществление реформы бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. — Режим доступа: [http://www.dipifr.info/ifrs\\_study.html/](http://www.dipifr.info/ifrs_study.html/) — Дата доступа 16.09.2014.
7. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 2 «Запасы» [Электронный ресурс] / Тексты МСФО на русском языке. — Режим доступа: [http://www.dipifr.info/lib\\_files/standards/rus/rus\\_ifrs\\_010109/ias2.pdf](http://www.dipifr.info/lib_files/standards/rus/rus_ifrs_010109/ias2.pdf). — Дата доступа 15.09.2014.
8. МСФО 1 «Первое применение международных стандартов финансовой отчетности» [Электронный ресурс] : пособие по МСФО для профессиональных бухгалтеров / Осуществление реформы бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. — Режим доступа: [http://www.dipifr.info/ifrs\\_study.html/](http://www.dipifr.info/ifrs_study.html/) — Дата доступа 15.09.2014.
9. МСФО 41 «Сельское хозяйство» [Электронный ресурс] : пособие по МСФО для профессиональных бухгалтеров / Осуществление реформы бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. — Режим доступа: [http://www.dipifr.info/ifrs\\_study.html/](http://www.dipifr.info/ifrs_study.html/) — Дата доступа 15.05.2011.

10. Национальная система бухгалтерского учета и МСФО: сравнение [Электронный ресурс] / М-во финансов Респ. Беларусь. — Режим доступа: <http://www.minfin.gov.by/rmenu/business-accounting/msfo/sravnenie/> — Дата доступа 15.05.2011.

11. *Палий, В. Ф.* Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учеб / В.Ф. Палий. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2009. — 512 с.

### 1.3 Дополнительная литература

1. *Бугаев, А. В.* Секреты финансовой отчетности в формате МСФО : науч.-практ. изд. / А. В. Бугаев. — Минск : Регистр, 2008. — 120 с.

2. *Грачева, М. Е.* Проблемы совершенствования и трансформации плана счетов в связи с переходом на международные стандарты финансовой отчетности / М. Е. Грачева // *Международ. бухгалтер. учет.* — № 8(80). — 2005. — С.31-40.

3. *Качалин, В. В.* Финансовый учет и отчетность в соответствии со стандартами GAAP. — М. : Дело, 1998. — 432 с.

4. *Малькова, Т. Н.* Международные стандарты финансовой отчетности в примерах и задачах / Т. Малькова. — М : Финансы и статистика, 2006. — 296 с.

5. *Международные стандарты финансовой отчетности / В. Чая.* — 2-е изд. — М : Кнорус, 2006. — 240 с.

6. *Сиднева, В.* Международные стандарты финансовой отчетности : учеб. пособие / В. Сиднева. — М : Кнорус, 2007. — 216 с.

7. *Панков, Д.* Трансформация статей баланса в соответствии с принципами МСФО / Д. Панков, Л. Воскресенская // *Финансы. Учет. Аудит.* — 2008. — № 3. — С. 20 — 22.

8. *Рыбак, Т.* Пять шагов сближения с МСФО / Т. Рыбак // *Финансы. Учет. Аудит.* — 2010. — № 2. — С. 26.

9. *Рыбак, Т.* Современные тенденции применения / Т. Рыбак // *Финансы. Учет. Аудит.* — 2011. — № 5. — С. 28—29.

10. *Рыбак, Т.* Реформирование бухгалтерского учета в Республике Беларусь / Т. Рыбак // *Бухгалт. учет и анализ.* — 2012. — № 9. — С. 30—33.

11. *Рыбакова, О. М.* Деловая репутация предприятия: оценка, учет, амортизация / О. М. Рыбакова, Е. М. Гирбасова // *Бухгалт. учет и анализ.* — 2007. — № 5. — С. 36—40.

12. Сотникова, А. В. Содержание, структура и пути совершенствования белорусского «Отчета о прибылях и убытках» в соответствии с требованиями МСФО / А. В. Сотникова // Бухгалт. учет и анализ. — 2007. — № 7. — С. 15 — 21.

13. Шунько, И. Сближение с международными стандартами / И. Шунько // Финансы. Учет. Аудит. — 2012. — № 5. — С. 27 — 28.

14. Рыбак, Т. Н. Новая программа всемирного банка по бухгалтерскому учету и аудиту в действии [Электронный ресурс] // Налоги Беларуси. — Режим доступа: [http://www.minfin.gov.by/upload/accounting/smi/2014\\_5\\_21\\_nb.pdf](http://www.minfin.gov.by/upload/accounting/smi/2014_5_21_nb.pdf). — 2014. — № 20(308). — С. 4—8.

## 2 Критерии оценивания результатов учебной деятельности студентов

Десятибалльная шкала в зависимости от величины балла и отметки включает следующие критерии:

### 10 (десять) баллов, зачтено:

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за её пределы;

– точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;

– полное и глубокое усвоение содержания основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку, использовать научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

### **9 (девять) баллов, зачтено:**

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

– точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы;

– полное и глубокое усвоение содержания основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;

– активная самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

### **8 (восемь) баллов, зачтено:**

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам в объеме учебной программы;

– использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием учебной дисциплины (методами комплексного анализа, техникой информационных технологий), умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

– усвоение содержания основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку с позиций государственной идеологии (по дисциплинам социально-гуманитарного цикла);

– самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, систематическое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

### **7 (семь) баллов, зачтено:**

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;

– использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы;

– усвоение содержания основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;

– самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

### **6 (шесть) баллов, зачтено:**

– достаточно полные и систематизированные знания в объёме учебной программы;

– использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы;

– усвоение содержания основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

– умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;

– самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, хороший уровень культуры исполнения заданий.

### **5 (пять) баллов, зачтено:**

– достаточные знания в объёме учебной программы;

– использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы;

– усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

– умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;

– самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, средний уровень культуры исполнения заданий.

#### **4 (четыре) балла, зачтено:**

– умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;

– самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, хороший уровень культуры исполнения заданий.

– достаточно полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

– использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– достаточные знания в объеме учебной программы;

– усвоение содержания основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;

– использование научной терминологии, стилистическое и логически изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные (типовые) задачи;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку;

– работа под руководством преподавателя на практических, лабораторных занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.

### **3 (три) балла, не зачтено:**

- недостаточно полный объем знаний в объеме учебной программы;
- знание содержания части основной литературы, рекомендованной учебной программной дисциплины;
- использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;
- слабое владение инструментарием учебной дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные (типовые) задачи;
- неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой дисциплины;
- пассивность на практических, лабораторных занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.

### **2 (два) балла, не зачтено:**

- фрагментарные знания в объеме учебной программы;
- знание отдельных литературных источников, рекомендованной учебной программной дисциплины;
- неумение использовать научную терминологию дисциплины, наличие в ответе грубых лингвистических и логических ошибок;
- пассивность на практических, лабораторных занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.

### **1 (один) балл, не зачтено:**

- отсутствие знаний и компетенций в рамках учебной программы или отказ от ответа.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения кафедры об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей рабочую программу (с указанием даты и номера протокола)
1 Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа	Бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики	Дублирования нет	
2 Налоги и налогообложение	Бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики	Дублирования нет	
3 Статистика	Бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики	Дублирования нет	
4 Бухгалтерский финансовый учет в агропромышленном комплексе	Бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики	Дублирования нет	

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ,  
ВНЕСЕННЫЕ В УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ  
НА 201 / 201 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (учёная степень, учёное звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и права

\_\_\_\_\_ (учёная степень, учёное звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

*Учебное издание*

## БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности  
1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
(по направлениям)

Разработали:

А. Г. Гулевич, старший преподаватель кафедры  
бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики,  
Г. В. Гулевич, магистр экономических наук, заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики

Ответственный за выпуск Е. Г. Хохол  
Техническое редактирование С. М. Глушак

Подписано в печать 19.10.2015. Формат 60 × 84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Бумага офсетная. Отпечатано на  
копировально-множительной технике. Усл. печ. л. 1,20. Уч.-изд. л. 0,70. Тираж 9 экз. Заказ

Издатель и полиграфическое исполнение:  
учреждение образования «Барановичский государственный университет».

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,  
распространителя печатных изданий № 1/424 от 02.09.2014.

Ул. Войкова, 21, 225404, г. Барановичи. Тел. 8 (0163) 45 46 28, e-mail: gio@barsu.by.

# СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

## 1. Нормативные правовые акты

1. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь от 12 июля 2013 г. № 56-3 : с изм. и доп. от 4 июня 2015 г. № 268-3 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.06.2015, 2/2266.

2. Об установлении типового плана счетов бухгалтерского учета, утверждении Инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 29 июня 2011 г. № 50 : с изм. и доп. от 30.06.2014 № 46 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь 14.11.2014 , 8/29244.

3. Об утверждении Инструкции о порядке расчета стоимости чистых активов и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь от 11.06.2012 № 35 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 4 июля 2012 г., № 8/26095.

4. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки» и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и отдельных структурных элементов постановлений Министерства финансов Республики Беларусь по вопросам бухгалтерского учета : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 10.12.2013 № 80 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 20.02.2014, 8/28368.

5. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность», внесении дополнения и изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 46 и признании утратившими силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 31 октября 2011 г. № 111 и отдельных структурных элементов некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.12.2016, 8/31602.

6. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь от 12 июня 2013 г. № 57-3 : с изм. и доп. от 04.06.2015 № 268-3 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.06.2015, 2/2266.

## 2. Основная литература

1. Бухгалтерская отчетность : учеб. пособие / Л. Н. Корнеева, А. С. Чечеткин. — Минск : ИВЦ Минфина, 2008. — 376 с.

2. Лемеш, В. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : пособие / В. Н. Лемеш, Т. А. Жилинская. — Минск : Элайда, 2008. — 272 с.

3. Папковская, П. Я. Рекомендации по корреспонденции счетов бухгалтерского учета / П. Я. Папковская. — Минск : Информпресс, 2013. — 172 с.

## 3. Дополнительная литература

1. Палий, В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник / В. Ф. Палий. — 4-е изд., испр. и доп. — М : ИНФРА-М, 2009. — 512 с.

## ГЛОССАРИЙ

Активы — имущество, возникшее в организации в результате совершенных хозяйственных операций, от которого организация предполагает получение экономических выгод.

Аналитический учет — детализированное отражение активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации на аналитических счетах бухгалтерского учета.

Безнадежные долги — дебиторская задолженность, погашение которой практически неосуществимо.

Главная книга — учетный регистр, предназначенный для синтетического учета.

Готовая продукция — законченный производством продукт в организации, соответствующий установленным стандартам или техническим условиям.

Дебиторы (лат. debitor – должник) — другие учреждения и организации, а также отдельные лица, за которыми числится дебиторская задолженность.

Денежные средства — средства в виде денег, которые находятся в кассе организации, на счетах в банках, в аккредитивах, у подотчетных лиц.

Доходы — увеличение экономических выгод в результате увеличения активов или уменьшения обязательств, ведущее к увеличению собственного капитала организации, не связанному с вкладами собственника имущества (учредителей, участников) организации.

Забалансовые счета — счета бухгалтерского учета, сальдо которых не входит в бухгалтерский баланс.

Закрытие счетов — записи, после которых счета бухгалтерского учета не имеют сальдо. Счета могут закрываться в силу состояния объекта учета.

Затраты — стоимость ресурсов, приобретенных и (или) потребленных организацией в процессе осуществления деятельности, которые признаются активами организации, если от них организация предполагает получение экономических выгод в будущих периодах, или расходами отчетного периода, если от них организация не предполагает получение экономических выгод в будущих периодах. Средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющих в наличии, и регистрируемые в балансе как активы организации, способные принести доход в будущем

Инструкция (лат. instruction – устройство, наставление) — нормативный акт, издаваемый министерством и регламентирующий условия и порядок решения определенных вопросов.

Кредиторская задолженность — суммы задолженности данной организации другой организации и отдельным лицам.

Наличные расчеты — расчеты между организациями наличными деньгами.

Неустойка — штраф за невыполнение одной из сторон договорного обязательства.

Обязательства — задолженность организации, возникшая в результате совершенных хозяйственных операций, погашение которой приведет к уменьшению активов или увеличению собственного капитала организации.

Организации — юридические лица Республики Беларусь, их филиалы, представительства и иные обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс, представительства иностранных и международных организаций, хозяйственные группы, холдинги, простые товарищества (участники договора о совместной деятельности).

Отчетная дата — последний календарный день отчетного периода.

Отчетный период — период, за который составляется отчетность.

Отчетность — система стоимостных показателей об активах, обязательствах, о собственном капитале, доходах, расходах организации, а также иная информация, отражающая финансовое положение организации на отчетную дату, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации за отчетный период.

План счетов бухгалтерского учета — документ, на основании которого хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета.

Первоначальная стоимость — стоимость, по которой актив или обязательство принимаются к бухгалтерскому учету.

Переоцененная стоимость — стоимость актива или обязательства после их переоценки.

Расходы — уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода путем уменьшения активов или увеличения обязательств, ведущее к уменьшению собственного капитала организации, не связанному с его передачей собственнику имущества, распределением между учредителями (участниками); часть затрат, понесенных организацией в связи с получением дохода, по существу характеризуют себестоимость проданной продукции (работ, услуг).

Реформация бухгалтерского баланса — изменение статей баланса после утверждения годового отчета.

Синтетический учет — обобщенное отражение активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Себестоимость продукции, работы, услуги — выраженные в денежной форме затраты на их производство и реализацию.

Собственный капитал — активы организации за вычетом ее обязательств.

Учетная политика — совокупность способов организации и ведения бухгалтерского учета, принятая организацией.

Форма бухгалтерского учета — порядок осуществления и обобщения записей на счетах бухгалтерского учета и совокупность регистров бухгалтерского учета, в которых производятся такие записи.